



# Hedensted Kommune

## Seniorrådet 2022-2025

<b>Referat</b>	
<b>Mødedato:</b>	6. februar 2023
<b>Mødetidspunkt:</b>	Kl. 08:30
<b>Mødested:</b>	Mødelokale 2 - Hedensted Rådhus, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted
<b>Deltagere:</b>	Anker Andersen, Bent Petersen, Dorte Rytter, Inga Larsen, Inga Sørensen, Kim Holm, Knud Aage Jensen og Steen Sandager
<b>Fraværende:</b>	Lilly Eskildsen
<b>Bemærkninger:</b>	Kl. 09.00 - 09.30 Helene Jakobsen - digitaliseringsmedarbejder



## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
<b>Åben dagsorden</b>		
1	<u>Godkendelse af dagsorden</u>	3
2	<u>Godkendelse af referat</u>	4
3	<u>Orientering ved direktøren for Social Omsorg</u>	5
4	<u>Orientering ved formand og næstformand</u>	7
5	<u>Orientering - mulighederne og udfordringerne ved brugen af Facebook</u>	9
6	<u>Drøftelse - markering af FN's Internationale Ældredag</u>	10
7	<u>Drøftelse - seniorrådets arbejdsplan</u>	11
8	<u>Nyt fra Danske Ældreråd</u>	12
9	<u>Punkter til næste møde</u>	14
10	<u>Eventuelt</u>	15



**27.69.40-P35-1-22**

## **1. Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsorden for den 6. februar 2023.

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendt uden bemærkninger.

Fraværende: Lilly Eskildsen.



**27.69.40-P35-1-22**

## **2. Godkendelse af referat**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af referatet fra den 16. januar 2023.

### **Beslutning**

Referatet godkendt uden bemærkninger.

Fraværende: Lilly Eskildsen.

### **Bilag**

- [2023.16.01 Referat Seniorrådet](#)



**27.69.40-P35-1-22**

### **3. Orientering ved direktøren for Social Omsorg**

#### **Beslutningstema**

Orientering om nyt fra Social Omsorg

#### **Sagsfremstilling**

Ann Hermansen, direktør for Social Omsorg og Christina Bjerking, chef for Sundhed & Ældre, orienterer om nyt fra Social Omsorg.

Derudover ønsker seniorrådet en orientering om følgende:

- Hvordan tænkes visitationskriterierne til det nye demensplejehjem udmøntet i praksis?
- Hvor mange ufaglærte er der ansat inden for ældreområdet?
- Godkendelse af Værdighedspolitikken
- Godkendelse af ny fritvalgsleverandør
- Navngivning af det nye demensplejehjem

#### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning**

Christina Bjerking, chef for Sundhed & Ældre orienterede om følgende:

#### **Hvordan tænkes visitationskriterierne til det nye demensplejehjem udmøntet i praksis?**

Visitationskriterierne er trådt i kraft, og vil blive brugt i praksis fra næste visitationsmøde. Visitationskriterierne kan ses på Hedensted Kommunens hjemmeside under Kærminde Plejehjem.

I forhold korttids-/midlertidige pladser så er der ikke tale om faste pladser, men pladser hvor længden af opholdet kan variere alt afhængigt af behov. Borgerne kan visiteres til en plads ud fra fastsatte kriterier og kan eksempelvis også benyttes i forbindelse med et udredningsforløb.

I forhold til rekruttering så er langt det meste personale ansat. Der mangler at blive besat nogle få stillinger, og derfor vil der være en ansættelsesrul igen efter vinterferien. Der har været stor interesse for de opslåede stillingerne, også fra ansøgere fra andre kommuner.

I forhold til daghjemmet, så forventes det at åbne den 1. august 2023.

Huslejen samt indskud er fastsat.



### **Hvor mange ufaglærte er der ansat inden for ældreområdet?**

Som det ser ud lige nu er der:

96 ufaglærte månedslønnede

105 ufaglærte timelønnede

Det er afgørende at have for øje at de ufaglærte er ansat på meget forskellige timeantal, både de måneds- og timelønnede, og at der på ingen måde er tale om fuldtidsstillinger.

I tallene indgår for eksempel de medarbejdere, der er ansat i projektet "2. sprogede medarbejdere", sygeplejestuderende og elever, som er timelønnede ved siden af deres henholdsvis studie og elevjob.

Det er vigtigt at pointere, at der er mange faktorer, der spiller ind på de ovenstående tal. Eksempelvis er det overenskomstmæssigt bestemt, at en medarbejder, der arbejder mere end gennemsnitligt 8 timer om ugen, skal ansættes som månedslønnet. Arbejder man under 8 timer i gennemsnit om ugen, ansættes man som timelønnet.

### **Godkendelse af Værdighedspolitikken**

Værdighedspolitikken blev godkendt og går videre i den politiske behandling.

### **Godkendelse af ny fritvalgsleverandør**

Gedved Rengøring ApS er godkendt som fritvalgsleverandør af praktisk hjælp i Hedensted Kommune.

### **Navngivning af det nye demensplejehjem**

Udvalget for Social Omsorg har besluttet, at demensplejehjemmet skal have navnet Kærminde Plejehjem.

Seniorrådet tilkendegav, at PWC dialogmødet havde været rigtig godt. Det var overraskende, at behovet for flere plejehjemspladser allerede er gældende fra 2030.

Seniorrådet bliver inddraget igen, når der er noget nyt. Det forventes at blive efter sommerferien.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.



**27.69.40-P35-1-22**

## **4. Orientering ved formand og næstformand**

### **Beslutningstema**

Orientering ved formand og næstformand.

### **Sagsfremstilling**

Formanden og næstformanden orienterer om følgende:

- Formanden og næstformanden orienterer fra mødet den 18.01.2023 med formanden for Danske Ældreråd
- Orientering om busruter
- Orientering om begrebet knudepunkter inden for flexkursordningen
- Tilgængelighed - skal den kollektive trafik også drøftes i arbejdsgruppen, som arbejder med tilgængelighed?

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

**Formanden og næstformanden orienterer fra mødet den 18.01.2023 med formanden for Danske Ældreråd**

**Hovedemnet var Danske Ældreråds budskaber i forhold til den kommende ældrelov.**

Danske Ældreråds budskaberne er følgende:

#### ***Borgerperspektivet skal styrkes***

- Ny visitationsmodel
- Medarbejdere organiseres i mindre teams
- Fjern hindringer for fleksibel opgavevaretagelse – samle personlig pleje, hjemmesygepleje og rehabilitering lovgivningsmæssigt
- Nyt perspektiv på retssikkerhed
- Opgør med forældede regler om midlertidige pladser
- Ny tilsynsmodel

#### ***Kommunerne skal have økonomi til en værdig ældrepleje***

- Den kommunale serviceramme bør hæves

#### ***Akut mangel på arbejdskraft: Alle løsninger skal i spil***

- Udenlandsk arbejdskraft
- Andre faggrupper
- Styrket faglig ledelse



Danske Ældreråd opfordrer også til, at man lokalt drøfter de 4 mærkesager:

- Økonomi til værdig ældrepleje
- Udbredelse af nye boformer til ældre
- Er sammenhængende sundhedsvæsen med kvalitet for borgerne
- Forebyggelse så flere ældre får et godt ældreliv

Formanden for Danske Ældreråd orienterede om samarbejdet med KL vedrørende nedsættelse af plejehjemsråd.

### **Orientering om busruter**

Der er nogle busruter, hvor der er reduceret i afgang. De kan findes på kommunes hjemmeside. Det drejer sig om rute 104 ,105, 205 og 215. Begrundelsen er, at det er ture med få passagerer.

### **Orientering om begrebet knudepunkter inden for flexkursordningen**

Knudepunkt er et sted man kan køre hen med en flexkurs for at kunne komme videre med bus eller tog.

Det koster 3 kr. pr. km., dog mindst 23 kr. Spørgsmålet vedrørende knudepunkter forhandles i udvalget den 7. marts 2023.

Formanden laver et svar fra seniorrådet til Lars Oksbjerg, når der kommer et oplæg i forhold til knudepunkter.

Det vil være optimalt, hvis Hedensted Rådhus bliver et knudepunkt med tanke på, at borgerservicefunktionerne nedlægges i henholdsvis Juelsminde og Tørring.

### **Tilgængelighed - skal den kollektive trafik også drøftes i arbejdsgruppen, som arbejder med tilgængelighed?**

Den form for tilgængelighed, der har været drøftet i arbejdsgruppen, har været emner i forhold til eksempelvis fysiske adgange så som ramper, elektriske døråbnere med videre.

Knud Aage Jensen arbejder videre med trafik og tilgængelighed i forhold til det. Det er aftalt at han kommer med et oplæg på mødet den 13. marts 2023.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.





**27.69.40-P35-1-22**

## **5. Orientering - mulighederne og udfordringerne ved brugen af Facebook**

### **Beslutningstema**

Orientering om muligheder og udfordringer ved brugen af Facebook.

### **Sagsfremstilling**

Digitaliseringsmedarbejder Helene Jakobsen kommer og giver en orientering om brugen af Facebook som kommunikationskanal. Herunder også mulighederne og udfordringerne der kan være ved at bruge det sociale medie til at nå bredere ud til seniorrådets målgruppe.

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretningen.

### **Beslutning**

Digitaliseringsmedarbejder Helene Jakobsen gav en orientering om de muligheder og udfordringer, det kan være ved brugen af Facebook. Hendes oplæg og notat er vedhæftet som bilag.

Efter orienteringen er der mest stemning for at gøre brug af Hedensted Kommunes Facebook siden, fremfor selv at skulle administrere og vedligeholde en egen Facebook side.

Redaktørerne for kommunes Facebook side kan være behjælpelig med at administrere opslagene samt tilpasse indholdet til målgruppen.

Seniorrådet beslutter også, at de gerne vil bruge Facebook mere aktivt. Derfor kan det overvejes om seniorrådet på hvert møde skal drøfte, om der er noget som kunne være relevant at få formidlet via kommunens Facebook side.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.

### **Bilag**

- Notat - Anbefalinger om brug af Facebook til Seniorrådet
- Facebook-Seniorrådet-oplæg-6-2-23



**27.69.40-P35-1-22**

## **6. Drøftelse - markering af FN's Internationale Ældredag**

### **Beslutningstema**

Status på markering af FN's Internationale Ældredag.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsgruppen giver status på aftalerne omkring markeringen af FN's Internationale Ældredag. Derudover skal det besluttes, hvordan de praktiske opgaver, der er i forbindelse med dagen, skal løses og af hvem.

### **Det indstilles ,**

at drøftelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Arrangementet er flyttet fra Byhallen til Hedensted Centrets Café. Næstformand hænger en plakat op ved Byhallen i Hedensted om ændringen.

Hedensted Centret stiller et klaver til rådighed, som kan bruges af pianisten.

Der er tilmeldt 40 personer til kaffe og kage.

Formanden præsenterede programmet for arrangementet for seniorrådets medlemmer.

Seniorrådet beslutter, at der i forbindelse med udfyldning af postkortene udloddes 2 flasker rødvin blandt dem, der har udfyldt postkortet.

Det aftales, at seniorrådet mødes omkring kl. 12.30/ 13.00 tirsdag den 7. februar for at gøre klar til arrangementet.

Inga Larsen samler postkortene sammen og forsøger af kategoriserer dem i temaer/emner, så de er klar til næste seniorrådsmøde.

Arrangementet evalueres på mødet den 13. marts.

Drøftelsen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.



**27.69.40-P35-1-22**

## **7. Drøftelse - seniorrådets arbejdsplan**

### **Beslutningstema**

Drøftelse af seniorrådets arbejdsplan.

### **Sagsfremstilling**

Formanden udarbejder et oplæg med prioritering af punkter, som seniorrådet tilstræber at behandle inden sommerferien.

### **Det indstilles ,**

at drøftelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Formanden præsenterede sit oplæg, som blev drøftet i fællesskab.

Udvalget for Social Omsorg har udmeldt nogle fokuspunkter for deres arbejde. Seniorrådet vil følge forløbet og ser frem til et samarbejde om flere af emnerne.

Budgetproceduren for udarbejdelse af budget 2024 følges løbende. Emnet sættes på dagsordenerne på alle møder.

Kollektiv trafik sættes på dagsordenen til mødet det 13. marts.

Drøftelsen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.



**27.69.40-P35-1-22**

## **8. Nyt fra Danske Ældreråd**

### **Beslutningstema**

Orientering om nyt fra Danske Ældreråd.

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterer om følgende:

- Kim Holm, Inga Larsen og Anker Andersen orienterer fra mødet i Regionsældrerådet den 23. januar. Hovedemnerne var trafik og demens
- Beslutning om tilmelding til temadagen med Danske Ældreråd den 1. marts. Hovedemnet på temadagen er kontakt til pressen
- Valg til bestyrelsen i Danske Ældreråd
- Der skal vælges formand og næstformand på repræsentantskabsmødet den 3. maj 2023

### **Det indstilles ,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

#### **Kim Holm, Inga Larsen og Anker Andersen orienterer fra mødet i Regionsældrerådet den 23. januar.**

Deltagerne orienterede om det de havde taget med fra mødet i Regionsældrerådet.

Hovedemnerne var kollektiv trafik og demens.

I forhold til den kollektive trafik var der en præsentation vedrørende regionens kørselsopgaver. En repræsentant fra Midttrafik samt Hedensted Kommune fortalte om, henholdsvis regionens kørselsopgaver samt kørselsordninger set fra en kommunes side.

For hovedemnet demens var det medarbejdere fra "Fælles Visitation for demens og hukommelsesklinikken", der holdt et oplæg, hvor de blandt andet fortalte om arbejdet med demensudredning. Endvidere blev der orienteret om de lange ventetider i forbindelse med demensudredning samt den personrettede demensindsats i Aarhus Kommune.

Der var gode idéer fra demensområdet, som seniorrådet gerne vil tage med videre i deres arbejde.

Materialet, som deltagerne fik med hjem omkring trafik, sendes til Knud Aage Jensen, så han kan bruge det i sit oplæg den 13. marts 2023.



**Beslutning om tilmelding til temadagen med Danske Ældreråd den 1. marts.**

Hovedemnet på temadagen er "Pressearbejde og tilsyn i praksis: Få dit budskab i medierne"  
Formand Anker Andersen og Steen Sandager deltager i temadagen.

**Valg til bestyrelsen i Danske Ældreråd**

Oprindeligt skulle der vælges en kandidat for valgkreds Midtjylland Øst. Grundet et dødsfald er der nu kun en kandidat til bestyrelsesposten og en til stedfortræderpost, og derfor bliver der ikke valg.

**Der skal vælges formand og næstformand på repræsentantskabsmødet den 3. maj 2023**

Dette drøftes på næste møde, da kandidaterne først skal indstilles den 22. marts.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Lilly Eskildsen.



**27.69.40-P35-1-22**

## **9. Punkter til næste møde**

### **Beslutningstema**

Næste møde afholdes mandag den 13. marts 2023 i mødelokale 2 på Hedensted Rådhus, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

### **Beslutning**

Følgende punkter sættes på dagsordenen til mødet den 13. marts:

- Evaluering af FN's Internationale Ældredag
- Drøftelse af om der noget seniorrådet ønsker skal på Facebook
- Knud Aage Jensens oplæg om trafik
- Eventuelt en orientering ved Den Sociale Dimension

Fraværende: Lilly Eskildsen.

### **Bilag**

- Årshjul 2023 - februar



**27.69.40-P35-1-22**

## **10. Eventuelt**



## **Bilag**

- 2023.16.01 Referat Seniorrådet
- Notat - Anbefalinger om brug af Facebook til Seniorrådet
- Facebook-Seniorrådet-oplæg-6-2-23
- Årshjul 2023 - februar



