



FRITID TIL ALLE EFTER 1. MAJ 2015

- Skitser til 5 mulige konstruktioner

BAGGRUND

Fritid til Alle er et projekt under Kultur og Fritid, som har til formål at hjælpe udsatte børn og unge i gang med en fritidsaktivitet. Det er karakteristisk for udsatte børn og unge, at de ikke i lige så høj grad som andre børn og unge deltager aktivt i forenings- og fritidslivet. De er dermed afskåret fra de positive effekter, som en aktiv fritid giver – fx i form af bedre sundhed, positiv identitetsskabelse, succesoplevelser, inklusion, fællesskabsfølelse og adgang til et ressourcerstærkt netværk af såvel børn som voksne.

I perioden juni 2011 til april 2015 er Fritid til Alle finansieret af satspuljemidler. Derefter skal indsatsen finansieres kommunalt.

Den 3. marts 2014 blev Fritid til Alle drøftet som et punkt på udvalgsrådet i Fritid og Fællesskab. Det blev besluttet at arbejde på en fortsættelse af indsatsen med fokus på projektets tværgående kvaliteter. Modellerne i det følgende er udarbejdet på udvalgets opfordring med henblik på at undersøge forskellige konstruktionsmuligheder.

INTRODUKTION

I alle modellerne i dette katalog indgår tre elementer, som vi - baseret på tre års erfaring - mener, er afgørende for at få succes med indsatsen. De tre elementer er:

- Fritidspas
- Fritidsvejledning
- Opfølgning

Inden for denne ramme er der dog vide muligheder for forskellige konstruktioner. Vi har skitseret fem mulige løsninger, som forholder sig vidt forskelligt til grundlæggende spørgsmål som fx:

- ? Hvem er målgruppen for det kommende projekt
- ? Hvem varetager vejledningsfunktionen og hvem følger op
- ? Hvor skal indsatsen forankres
- ? Hvem kan få fritidspas og hvordan forvaltes det
- ? Hvilken rolle spiller det frivillige foreningsliv

For mere fyldestgørende information om projektets resultater henvises til følgende udgivelser, som kan hentes fra vores hjemmeside www.hedensted.dk/fritidtilalle:

Fritid til Alle – rapport med perspektiv på fremtiden, november 2013

Fritid til Alle – brugerevaluering, marts 2014

I slutningen af materialet gives et par betragtninger vedr. økonomi, forebyggelse m.m.

God læselyst

April 2014

Dorthe Bloch Rosenvinge, projektleder

Frans T. Andersen, Fritidskonsulent og tovholder på Fritid til Alle

MODEL 1: FRITIDSVEJLEDER I KULTUR & FRITID (DEN NUVÆRENDE MODEL)

BESKRIVELSE OVERORDNET

Familier til børn og unge, der ikke er aktive i fritiden, kan få fritidspas, vejledning og opbakning hos en fritidsvejleder i Kultur og Fritid. Familierne henvises af kommunale 'frontmedarbejdere' som fx sagsbehandlere, familiekonsulenter, sundhedsplejersker, overvægtsklinikken, lærere og pædagoger. Fritidsvejlederen hjælper med vejledning og kontakt til klubben og følger op på aktiviteten, så længe det er nødvendigt – op til 2 år.

Der er mulighed for at søge fritidspas til såvel kontingent som udstyr. Bilag til dokumentation sendes til Fritid til Alle hvorefter tilskuddet overføres til nem-kontoen.

MÅLGRUPPE

- Aldersgruppe: 3-18 år
- Indsatsen vil primært ramme de børn og unge, som allerede er i kontakt med kommunen. Søskende kan evt. følge med.

PERSONALE OG TIMER

- Én fuldtids fritidsvejleder vil kunne have ca. 70 aktive brugere fra denne målgruppe. Derudover diverse administrative opgaver som fx regnskab, hjemmeside, rapporter, repræsentation af projektet, fritidspasnetværk m.m.
- Et begrænset antal timer til en administrativ medarbejder til overførsel af fritidspas-penge.
- Frontmedarbejdernes rolle vil være at spotte børn og unge med behov for indsatsen, sætte fokus på fritid i dialogen med familien og dernæst sende en mail til Fritid til Alle. Dette vil kunne indgå i deres vanlige arbejde med familierne uden at koste ekstra timer.

FORDELE

- Det er nemt for sagsbehandlere m.fl. at benytte projektet, hvorfor tilbøjeligheden til at gøre dette stiger.
- Der oparbejdes stor viden og ekspertise hos fritidsvejlederen.
- Fritidspasset indeholder et stort pædagogisk element, idet administrationen af det giver naturlig anledning til kontakt og opfølgning og giver familierne et godt indblik i, hvordan foreningerne fungerer og hvad aktiviteterne koster.
- Stram styring af indsatsen giver bedre mulighed for at lave statistik på brugerne og evaluere med familierne.

ULEMPER

- Projektet kan rumme relativt få brugere.
- Familierne skal have kontakt med endnu en offentlig medarbejder – fritidsvejlederen. Det kendskab, der er til familien hos sagsbehandlere o.lign. samt den naturlige kontakt disse har med familien, udnyttes ikke optimalt.
- Det tværfaglige samarbejde går tabt, når den henvisende parts rolle er afsluttet ved afsendelsen af en mail til Fritid til Alle. Der opnås for lidt ejerskab for indsatsen hos sagsbehandlere m.fl.
- 'Børns fritid' bliver et anliggende for kommunen, når vejen ind i projektet går gennem en screening og en henvisning. Det marginaliserer de udsatte børn, og indsatsen bevæger sig væk fra det forebyggende felt, hvor fokus slet og ret kan være på, at en aktiv fritid er godt for ALLE børn.
- En fritidsvejleder placeret ét sted, skal bruge uforholdsmæssigt meget tid og økonomi på kørsel ud til brugere/aktiviteter.

NB: i denne model kan funktionen vejledning og opfølgning alternativt løses af de henvisende medarbejdere: sagsbehandlere, sundhedsplejersker m.fl.



MODEL 2: FOKUS PÅ DE STÆRKT UDSATTE

BESKRIVELSE OVERORDNET

Fritidsvejlederen er forankret i Kultur og Fritid og tilbyder herfra 'konsulentbistand' i familier, hvor der i forvejen er en indsats i gang. Det kan fx være en foranstaltning med familiekonsulent, støtte-kontakt person, hjemmepasser eller en aflastningsfamilie. Det afgørende er, at indsatsen kan trække på eksisterende personale, som er i tæt og løbende kontakt med familierne.

Fritidsvejlederen deltager i hjemmebesøg og i vejledning og coaching af familien sammen med ovennævnte personale. Når den rette aktivitet er identificeret og igangsat, overtager den familiekonsulent eller lign., som kommer i familien. Denne medarbejder er ansvarlig for opfølgning og for at tage kontakt til fritidsvejlederen, hvis der er behov for yderligere vejledning.

Fritidspas tildeles som automatisk standard. Overførsler sker direkte til foreningerne via Kultur og Fritid. Dette bidrager til at reducere administrationsbyrden og kan derudover være en fordel i de mest udsatte familier, hvor arbejdet med at falde til i aktiviteten fylder meget.

Forløbet er tidsmæssigt begrænset til den periode, hvor familien har en medarbejder tilknyttet. Når/hvis denne foranstaltning nedtrappes, skal der ske en indsats for at gøre familien selvkørende i forhold til foreningskontakten.

MÅLGRUPPE

- Aldersgruppe: 3-18 år
- Denne indsats vil udelukkende nå kommunens tungere familier, hvor der i forvejen er foranstaltninger i gang.

PERSONALE OG TIMER

- En fritidsvejleder ansat i Kultur og Fritid i et begrænset antal timer (5-10 timer/uge).
- Et meget begrænset antal timer til en administrativ medarbejder til overførsel af kontingenter til foreningerne.
- Det personale, der kommer i hjemmet skal prioritere opgaven. I opstarten drejer det sig om at hjælpe familien ind i en rytme og bakke dem op i det. Længere inde i forløbet er opgaven mindre og drejer sig hovedsageligt om at vise interesse for aktiviteten, motivere og forebygge frafald, evt. besøge barnet på aktiviteten, minde om gentilmeldinger og betalinger m.m.

FORDELE

- Udnytter det personale, der i forvejen kommer i hjemmet og har kendskab til familien. Understøtter ligeledes ideen om, at hver borger skal have færrest muligt kontaktpersoner til kommunen.
- Når helt ud til de tungeste familier – den ekstra motivation og opbakning, som denne model kan give, er nødvendig for at fastholde de sværeste familier.

ULEMPER

- Et isoleret tiltag, som kan få mere karakter af en foranstaltning end af et generelt fokus på aktiv fritid.
- Rammer ikke den meget betydelige gruppe af børn i gråzonen, hvor det store forebyggende potentiale, som ligger i en aktiv fritid, for alvor kommer til sin ret.
- Med denne struktur er der ikke mulighed for at placere vejledningsopgaven hos enkelte medarbejdere, som er udvalgt, fordi de har en naturlig interesse for fritidsområdet. Det er derimod nødvendigt at få *alle* familiekonsulenter m.fl. til at brænde for fritidsområdet.

MODEL 3: DET BREDE FOKUS – FORDI EN AKTIV FRITID ER FOR ALLE BØRN

BESKRIVELSE OVERORDNET

Indgangsvinklen til denne model er mere et generelt fokus på 'aktiv fritid' end på at nogle borgere skal skilles ud og hjælpes.

Fritidsvejledningen varetages i lokalområderne, der hvor børnene færdes hver dag, nemlig på skolerne. Fritidsvejleder(e) er én eller to pædagoger i indskolingen, som i samarbejde med lærerne eller på egen hånd finder frem til de børn, der kunne have gavn af en fritidsaktivitet. Fritidsvejlederne tager kontakt til forældrene og hjælper med at afdække problemer og muligheder og med at lægge en handleplan for, hvilke skridt familien skal tage (fx hvem der skal kontaktes i foreningerne). Der laves 'forpligtende' aftaler med familierne, og vejlederen følger op. Det er altså som udgangspunkt familierne selv, der skal gøre det konkrete arbejde.

Fritidspas kan søges, men kun til kontingent og kun til de laveste indkomster. Dette for at reducere mængden af administration og for at begrænse udgiften til fritidspas.

Indsatsen koordineres og motiveres af en playmaker i Kultur og Fritid eller Læring. Playmakerens rolle er at holde kontakt til netværket af fritidsvejledere, at indsamle og udbrede erfaringer, at hjælpe med at forstærke kontakten mellem skolerne og det lokale foreningsliv, at sætte spot på idrætsprojekter, der gavner særlige grupper – fx skydning og skak for børn med autisme eller ADHD, samt evt. lave evalueringer på udvalgte felter. Derudover vil playmakeren arbejde for at fremme foreningernes engagement i udsatte familier, fx ved at støtte foreningerne i at søge DIF/dgi puljer til kontingenter, samt for at bruge indsatsen aktivt i Hedensted Kommunes kommunikations- og brandingstrategi.

MÅLGRUPPE

- Aldersgruppe: 0.-3. klasse (6-10 år), evt. suppleret med en indsats rettet mod de ældste børnehavebørn.
- Indsatsen i denne model vil være rettet mod de familier, som af en eller anden grund ikke er kommet i gang med en aktiv fritid. Årsagen kan være økonomi, kulturelle barrierer, handicaps, praktiske problemer eller manglende overskud til at tage det første skridt.

PERSONALE OG TIMER

- En playmaker (deltid) i Kultur og Fritid eller Læring.
- Et begrænset antal timer til en administrativ medarbejder i Kultur og Fritid eller Læring.
- 1-2 fritidsvejledere i indskolingen på hver skole. Gerne en pædagog og helst en, der kender og bor i lokalområdet. Opgaven vil gennemsnitligt kunne løses på et par timer om ugen afhængigt af skolens størrelse og lokalområdets socioøkonomiske karakter. Den skal tænkes ind i den eksisterende arbejdsbeskrivelse, og vil dermed ikke koste nye lønkrone.

FORDELE

- Modellen kan rumme rigtig mange børn, og der er stor gevinst for relativt få midler.
- Indsatsen forankres i lokalområdet, hvilket betyder liv i lokalsamfundet, kendskab på kryds og tværs samt sparede udgifter til transport.
- Med den koncentrerede indsats for relativt små børn opnås en forebyggende effekt. De mindre børn er desuden langt nemmere at placere i aktiviteter og fastholdelsesgraden er højere. Inddragelse af forældrene er nødvendig i denne aldersgruppe, hvilket betyder en indirekte positiv effekt for disse.
- Arbejdet med fritidsaktiviteter giver en god og positiv platform for forældresamarbejdet og vil kunne bidrage til at styrke samarbejdet med de forældre, som er kommet skævt ind på samarbejdet med skolen.
- Indsatsen vil inkludere en stor gruppe gråzonebørn, som ikke nødvendigvis er i kontakt med kommunen af andre årsager, men som netop kan have stor glæde af de succesoplevelser og det styrkede netværk, som en fritidsaktivitet kan give dem. Det drejer sig fx om gruppen af 'stille piger' og de drenge, som ikke har succes med de mest gængse drenge-holdsportsgrene som fodbold og håndbold.
- Det brede fokus på 'fritid til alle' lægger sig automatisk op ad den inklusionsdagsorden, som skolerne arbejder for, idet børn med særlige behov i langt de fleste tilfælde kan inkluderes i en almindelig aktivitet – det handler om at finde den rette aktivitet.
- Modellen trækker på personale, som ikke alene kender børnene og deres familier godt, men som også ser de legerelationer, som barnet indgår i, og som kan styrkes ved at vælge en aktivitet, der tager højde for den parameter. Det kan med andre ord ofte betale sig at gå efter barnets anden prioritet, hvis det er der, netværket af (potentielle) kammerater holder til.
- Med et primært fokus på lokale aktiviteter sikres det, at barnet kan tage gevinsterne fra sit styrkede netværk med over i skoleregi.
- Indsatsen understøtter i høj grad skolereformens mål om, at skolerne arbejder bevidst med fysisk aktivitet og inddragelse af lokalsamfundene. Fritidsvejlederen vil få et godt kendskab til foreningslivet i området og vil dermed kunne fungere som brohoved eller sparringspartner for skolens resterende lærere og pædagoger, når disse ønsker at skabe kontakt til en forening som led i undervisningen. Man kunne evt. arbejde for, at alle foreninger udpeger én, som har ansvar for skolekontakten (en foreningsagent?) som pendant til fritidsvejlederen på skolen.
- Skolernes aktive medvirken til at hjælpe børn ud i aktiviteter vil af foreningerne blive opfattet som en stor anerkendelse af deres arbejde.

ULEMPER

- Der vil være tilfælde hvor indsatsen ikke rækker til at fastholde børn i aktivitet, fordi fritidsvejlederen ikke har tilstrækkelig tid til at yde støtte og opbakning i de udsatte familier.
- Modellen lægger ikke op til, at fritidsvejlederen skal ledsage barnet/besøge aktiviteten i aftentimerne samt i weekenderne i samme grad som en fritidsvejleder i Kultur og Fritid har mulighed for.

MODEL 4: PÅ FRIVILLIG BASIS

BESKRIVELSE OVERORDNET

Arbejdet med at hjælpe børn og unge i gang med en aktiv fritid varetages af frivillige. Forskellige organisationer kunne være relevante at kontakte med henblik på samarbejde:

Broen (kendes fra Horsens og flere andre byer) hjælper med den første kontakt til foreningerne og med fritidspas.

Red Barnet eller *Børns Voksenvenner* kunne have et korps af 'fritidsvenner' eller 'følgevenner', for de brugere, der har brug for mere langvarig opbakning.

Idrætsforeningerne kunne arbejde mere målrettet med velkomstpakker og kontaktpersoner for at støtte ikke-foreningsvante familier. Nogle brugere (specielt de unge) kunne kobles på en 'træningsven', som matcher brugeren (altså en anden ung). Træningsvennen hjælper bl.a. med at holde motivationen oppe.

MÅLGRUPPE

- Aldersgruppe: 3-18 år
- Indsatsen kan rette sig imod vidt forskellige grupper, afhængigt af hvem der indgås samarbejde med. Nogle frivillige organisationer har tradition for at optage børn i deres projekter efter en henvisning fra de sociale myndigheder. I disse tilfælde vil man primært ramme udsatte børn og unge, som er i kontakt med kommunen i forvejen.

PERSONALE OG ØKONOMI

- Kommunale sagsbehandlere m.fl. henviser familier til projektet og har indledende kort kontakt med den frivillige organisation. Derefter ingen kommunal kontakt.
- Unge frivillige træningsvenner honoreres traditionelt med et symbolsk beløb. Udgiften er relativt lille, men for tung for de fleste foreninger.
- Kommunen kan evt. bidrage til fritidspuljen via §18 midlerne (eksempler kendes fra andre kommuner).

FORDELE

- Meget billig indsats for kommunen.
- Civilsamfundet aktiveres.
- Kontakten med frivillige kan bidrage utrolig positivt til udsatte børn og unge.

ULEMPER

- Kontrollen med indsatsen er minimal.
- Det kan være meget svært at holde gang i en frivillig indsats, hvis den ikke koordineres centralt.
- Vi opnår ikke den samskabelse, som udnytter og anerkender den frivillige ressource optimalt, hvis ikke samarbejdet går begge veje.
- En isoleret indsats, som ikke tænkes sammen med andre tiltag i udsatte familier. For de udsatte familier vil den frivillige desuden være endnu en kontaktperson at forholde sig til.
- Brugere trappes ikke ud af et projekt som *Broen*. Den frivillige organisation kan ikke påtage sig at afdøre hvornår en bruger ikke længere er berettiget til hjælp, og der er derfor eksempler på deltagere, der forbliver i projektet i 10 år.

MODEL 5: SAMSKABELSE – DET BEDSTE FRA ALLE VERDENER

BESKRIVELSE OVERORDNET

Denne model er essentielt en kombination af model 2, 3 og 4, som medtager det bedste fra alle disse, og opnår et stærkt fokus på tværfagligt samarbejde og samskabelse mellem offentlige og frivillige organisationer.

Som udgangspunkt foregår fritidsvejledningen i skoleregi, som beskrevet i model 4. For de børn, som ikke kan rummes i dette tilbud, fordi de kræver større opbakning, inddrages de sociale myndigheder, og det afdækkes, om der er kompetencer her, som kan støtte op om familien i forbindelse med en fritidsaktivitet (model 2).

Playmakeren i Kultur og Fritid vil have samme rolle som i model 4 plus 2, men derudover også være koordinator/motivator for et netværk af frivillige 'følgevenner' eller 'træningsvenner', som hører under en frivillig organisation som beskrevet i model 3. Disse supplerer de sociale myndigheders arbejde med at yde længerevarende opbakning til de familier, hvor forældrene ikke har overskud til det.

MÅLGRUPPE

- Aldersgruppe: indskolingsbørn er målgruppen for fritidsvejledningen på skolen. Ældre børn/unge kan omfattes i tilfælde, hvor andre kommunale medarbejdere involveres. Større børn/unge, som spottes i de ældre klasser kan vejledes via skolens fritidsvejleder eller i samarbejde med playmakeren.
- Modellen rummer både gråzonebørn, specialklassebørn og børn fra tungere socialt belastede familier.

PERSONALE OG TIMER

- En koordinator/playmaker i Kultur og Fritid eller Læring.
- Et begrænset antal timer til en administrativ medarbejder i Kultur og Fritid eller Læring.
- 1-2 fritidsvejledere i indskolingen på hver skole. Gerne pædagoger og helst nogen, der kender og bor i lokalområdet. Opgaven vil gennemsnitligt kunne løses på et par timer om ugen afhængigt af skolens størrelse og lokalrådets socioøkonomiske karakter. Den skal tænkes ind i den eksisterende arbejdsbeskrivelse, og vil dermed ikke koste nye lønkrone.
- Frivillige foreningsagenter, følgevenner mv.: Kommunen bidrager evt. til symbolsk betaling af unge træningsvenner.
- Kommunen bidrager til fritidspuljen, evt. via §18 midler.

FORDELE

- Denne model er udtryk for en helhjertet og helstøbt prioritering af aktiv fritid for ALLE børn. Denne model vil kunne understøtte Hedensted Kommunes profil som en kommune med fokus på sundhed, trivsel og aktive lokalsamfund.
- Udelukker ikke nogen pga. alder eller diverse problematikker. En aktiv fritid er for ALLE.
- De idrætsfrivillige suppleres af frivillige med interesse for det sociale område, hvilket er godt for børnene, men også tilgodeser den gruppe frivillige, som først og fremmest har meldt sig til en opgave som træner, ikke pædagog.
- Derudover samme fordele som model 2, 3 og 4.

ULEMPER

- Modellen omfatter rigtig mange aktører og er derfor i risiko for at løbe ud i sandet, hvis den ikke holdes i gang af playmakeren.

MODELLERNE I OVERBLIK

Herunder ses en skematisk fremstilling af de fem modeller med anslået budget.

	Model 1 'som nu'	Model 2 Stærkt udsatte	Model 3 På skolerne	Model 4 Frivillig basis	Model 5 Samskabelse
Playmaker/ koordinator (270 kr./t.)	---	Kultur & Fritid 5 t/u Kr. 70.200	Kultur & Fritid eller læring 20 t/u Kr. 280.800	---	Kultur & Fritid 25-30 t/u Kr. 421.200
Adm. medarb. (200 kr./t.)	3 t/uge Kr. 31.200	3 t/uge Kr. 31.200	5 t/uge Kr. 52.000	---	7 t/uge Kr. 72.800
Fritidsvejleder	Kultur & Fritid 37 t/u (à 230kr) Kr. 442.500	Fam.kons. m.fl. ½ t/u pr. fam.	Skolepæd. 2-5 t/u	Frivillige i en organisation à la Broen	Skolepæd., fam.kons.
Frivillighed	Trænere i klubberne.	Trænere i klubberne.	Trænere i klubberne.	Trænere, fritidsvejl., følgevenner.	Trænere, følgevenner.
Fritidspas	60-70 børn/år à 600 kr. Kr. 42.000	40 børn/år à 1000 kr. Kr. 40.000	100 børn/år à 600 kr. Kr. 60.000	100 børn/år à 800 kr. Kr. 80.000	120 børn/år à 700 kr. Kr. 84.000
Aktiviteter	Diverse mødeaktivitet Kr. 3.000	---	Temadage, nye aktiviteter Kr. 40.000	---	Temadage, nye aktiviteter, kompetenceudvi king af frivillige. Kr. 80.000
Årligt budget	Kr. 518.700	Kr. 141.400	Kr. 432.800	Kr. 80.000	Kr. 658.000

BEMÆRKNINGER OG KONKLUSION

DET KAN LADE SIG GØRE

Erfaringerne fra Fritid til Alle viser, at det med en meget beskednen indsats er muligt at få en stor gruppe af børn i gang med en fritidsaktivitet og også fastholde langt de fleste af dem i den. En lille gruppe børn kræver en større indsats, enten fordi barnet har nogle problematikker, der gør, at det ikke kan indgå i en hvilken som helst aktivitet, eller fordi familien har nogle problematikker, der gør, at det er svært at finde voksen-opbakning til at til at fastholde barnet i aktiviteten.

EN AKTIV FRITID FLYTTER NOGET

Evalueringen med Fritid til Alles brugere viser stor effekt på børnenes generelle trivsel. Et overvældende flertal af forældrene svarer, at de får gladere børn, børnene får mere selvtillid, trives bedre i skolen og har også mere energi. Alt dette bidrager bl.a. til at gøre børnene mere læringsparate.

Der er således utrolig meget at vinde ved at indgå i en fritidsaktivitet. Det kræver nemlig både vilje, engagement, struktur og sociale færdigheder – såvel fra barnet som dets forældre. Og for at gebærde sig i foreningsverdenen kræves en grundlæggende forståelse af samfundet og hvordan institutionerne i samfundet fungerer. Fritidsaktiviteter er således kilde til en masse generelle kompetencer, som kan overføres til andre områder i livet. Barnet får en langt

bedre forståelse af sin egen personlighed og hvordan det agerer i forskellige sammenhænge, men derudover lærer det bl.a. også:

- At man kan, hvis man vil, men også nogle gange, at Rom ikke blev bygget på en dag.
- At det er vigtigt at gå helhjertet ind i en aktivitet – mennesker er afhængige af hinanden, og den enkelte kan ikke bare køre på frihjul.
- At man skal opsøge hjælp, når man har problemer, i stedet for at give op.
- At alle skal bidrage, og at alle bidrag er vigtige: hvis man ikke kan stille en bil til rådighed, når holdet skal spille udekamp, så kan man i stedet bage en kage eller stå for tøjvask.

På det mere specifikke plan får barnet/den unge her og nu:

- Konkrete relationer og oplevelser, som sikrer, at barnet kan indgå i fællesskabet i skolen og dermed opnå bedre trivsel.
- En bedre fornemmelse af sin egen krop og motivation til at forbedre sin fysik. (Når hverken forældre, pædagoger eller sociale myndigheder har haft succes med at få en femten årig knægt til at skære ned på alkohol og smøger, så er der stadig en rimelig chance for, at hans fodboldtræner kan det!)
- En platform for et positivt samvær med forældrene og en oplevelse af, at forældrene har kompetencer, som ikke kommer til udtryk i andre sammenhænge.

STORT FOREBYGGENDE POTENTIALE

Et fokus på at hjælpe flere – eller endda *alle* – børn i Hedensted Kommune i gang med en aktiv fritid, kræver en bevidst prioritering. Men i det lange løb er pengene godt givet ud:

- Selvtillid og mental trivsel er en forudsætning for, at et menneske kan udvikle sig positivt og blive 'den bedst mulige udgave af sig selv'.
- Fysisk aktivitet er helt afgørende i forebyggelsen af overvægt og fremmer samtidig læringsparathed.
- Struktur, ansvarsbevidsthed og sociale kompetencer er vigtige forudsætninger for senere i livet at klare sig på arbejdsmarkedet og dermed bidrage positivt til samfundet.

Den dyreste model i dette katalog koster 6-700.000 kr./år (playmaker, fritidspas, adm. medarbejder samt en pulje til aktiviteter). Det er et meget lille beløb i forhold til, hvad indsatser på det sociale område koster, hvis problemerne får lov at udvikle sig. For 6-700.000 kr./år kan vi hjælpe over 100 børn i gang med en aktivitet, og for en del af disse vil aktiviteten være et skridt på vej mod at bryde den sociale arv.

På længere sigt hjælper vi således med at forebygge, at børnene bliver en økonomisk byrde for samfundet på grund af lavt uddannelsesniveau, dårlig sundhedstilstand, ledighed eller højt sygefravær.