



Hedensted Kommune

Udvalget for Beskæftigelse

Referat	
Mødedato:	2. juni 2014
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Egehøjskolen
Deltagere: Henrik Alleslev, Per Heller, Erling Juul, Erik Kvist, Steen Christensen,	
Fraværende:	
Bemærkninger: Afbud fra Erik Kvist Mødet sluttede kl. 18.00.	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
59	<u>Fritid til alle</u>	3
60	<u>Overblik over virksomhedspraktikker og løntilskud og effekter af den virksomhedsrettede indsats</u>	6
61	<u>Beskæftigelsesplan 2015</u>	9
62	<u>Valg af bestyrelsesmedlem til ASV/kommunikationsrådets bestyrelse</u>	11
63	<u>Indstillinger til LBR fra Dansk Arbejdsgiverforening</u>	12
64	<u>Punkter og beslutninger fra møde i Det Lokale Beskæftigelsesråd den 19. maj 2014</u>	13
65	<u>Ledelsesinformation for april til møde i Udvalget for Beskæftigelse, 2. juni 2014</u>	15
66	<u>Orientering fra Formanden</u>	16
67	<u>Eventuelt</u>	17



18.13.00-A00-1-11

59. Fritid til alle

Beslutningstema

Der skal tages stilling til en model for videreførelse af Fritid til Alle.

Økonomi

Der er udarbejdet 5 forskellige modeller for videreførelse af Fritid for Alle - se bilag. Fritid til Alle er frem til 30. april 2015 finansieret af satspuljemidler, og skal herefter finansieres kommunalt i henhold til den forpligtelse der ligger i retningslinjerne for puljen. Dette indebærer, som skitseret i bilaget, lønudgifter til en playmaker/koordinator, timer til en administrativ medarbejder samt en pulje til fritidspas. Størrelsen af udgiften til disse poster er afhængig af, hvilken model kommunen arbejder videre med.

Udgiften til playmakeren anslås til 270 kr./time. Dermed bliver udgiften til playmakeren bliver 421.200 kr./år for en deltidsansættelse 30 timer/uge.

Fritidspasset giver støtte til kontingent og evt. udstyr og søges på familiens indkomst. I det fungerende Fritid til Alle er udgiften til fritidspas gennemsnitligt 600 kr. pr barn pr år, når projektets samlede antal brugere medregnes - altså også de, der ikke får fritidspas. Fritidspasordningen efter maj 2015 beskrives med en aldersgrænse, en indtægtsgrænse samt et årligt maxbeløb (800-1000 kr./barn) således at den samlede udgift bliver ca. 80.000 kr. pr. år. Dette beløb kan finansieres af §18 midler.

Indsatsen understøttes, som det også er tilfældet i det eksisterende Fritid til Alle, af en administrativ medarbejder til opgaver vedr. fritidspas, hjemmeside, foldere m.m. Der anslås et tidsforbrug på 5-10 timer/uge, primært afhængigt af antallet af brugere. Ved en timeløn på 200 kr./time bliver udgiften 52-104.000 kr./år.

Opkvalificering af kommende fritidsvejledere kan finansieres via nuværende projektmidler.

For en skematisk opstilling af budgettet for de fem modeller, se side 8 i bilaget.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Der er i projektledelsen og i styregruppen enighed om, at det er afgørende, at der ansættes en playmaker/ koordinator til at drive og motivere indsatsen. Uden en sådan vil indsatsen være meget sårbar overfor personaleudskiftninger m.m., og uden den koordinerende funktion vil meget viden gå tabt og erfaringsopsamling blive besværliggjort.

Fritidsvejleder-funktionen trækker derimod på eksisterende personale, idet opgaven lægges ud til personalegrupper, som i forvejen er i kontakt med børnene og deres familier (lærere, pædagoger, familiekonsulenter m.fl.). Der er i budgettet ikke lagt op til at give ekstra timer til opgaveløsningen, men derimod til at opgaven prioriteres ind blandt personalets eksisterende funktioner.



Historik

I efteråret 2010 fik Hedensted Kommune bevilget ca. 3,8 mio. kr. til et fireårigt satspuljeprosjekt, der skulle arbejde for at hjælpe flere udsatte børn og unge i gang med en fritidsaktivitet. Projektet blev søgt hjem til kommunen af en styregruppe bestående af repræsentanter fra Familieafdelingen, Handicapafdelingen, Sundhedsafdelingen, SSP/Ungdomsskolen samt Kultur og Fritid. Siden er også Integration blevet repræsenteret i styregruppen. Ved modtagelsen af tilskuddet forpligtede kommunen sig til at arbejde for en forankring og videreførelse af indsatsen efter projektmidlernes ophør.

I løbet af projektperioden har Fritid til Alle lavet individuelle fritidsvejledninger, men har også gennemført en del projekter i projektet, som f.eks. en stor undersøgelse af børn og unges fritidsvaner i Hedensted Kommune, et projekt med foreningerne i Løsning området, opstart af fitnesshold for børn og specialhold for børn med handicap.

Øremærkningen af små 80 mio. kr. af satspuljen 2010-14 skete på baggrund af ti tidligere forsøgsprojekter med fritidspas, som havde vist rigtig gode resultater. Derudover findes der en del forskningsresultater, der underbygger påstanden om, at fritidsaktiviteter har et stort forebyggende potentiale for udsatte børn og unge.

Der kører i øjeblikket fritidspasprojekter i 23 kommuner landet over. Alle arbejder på en videreførelse. Derudover kendes til kommuner udenfor satspulje-ordningen, som selvstændigt har etableret en indsats, og ligeledes har frivillige organisationer som Red Barnet og Dansk Flygtningehjælp også fokus på børns fritid i disse år.

Sagsfremstilling

Projekt Fritid til Alle startede i juni 2011, og har siden da hjulpet over 200 børn i gang med en fritidsaktivitet. Over 80% af børnene er fastholdt i deres aktivitet, og en brugerevaluering med børn og forældre viser, at begge grupper er overordentlig glade for projektet. F.eks. tilkendegiver samtlige forældre i undersøgelsen, at deres børn er blevet gladere, 95% svarer at børnene får mere energi, 98% svarer at børnene får mere selvtillid og 94% at de trives bedre i skolen.

Fritid til Alle har altså både vist, at det KAN lade sig gøre at integrere og fastholde udsatte børn og unge i fritidsaktiviteter, og vi har set, at disse fritidsaktiviteter har en enormt positiv effekt på børnenes generelle trivsel. Ydermere er det vores erfaring, at børnenes fritid er et utrolig godt udgangspunkt for samarbejde med forældrene, bl.a. fordi stort set alle mennesker opfatter fritidsaktiviteter som noget entydigt positivt.

Vi ser Fritid til Alles arbejde som en kerneopgave, der går på tværs af tre af kommunens kerneområder og arbejder frem mod det fjerde (beskæftigelse). Deltagelse i fritidsaktiviteter kan netop være med til at opfylde nogle af de forudsætninger, som kerneområderne har fokus på. Et par nøgleord kunne være trivsel, sundhed, læringsparathed, succesoplevelser, sociale fællesskaber, ansvar og inddragelse af familie og netværk.

En indsats for børns fritid, særligt som den er beskrevet i model fem, bygger på det værdigrundlag, som kendetegner Hedensted Kommune. Det er en helhedsorienteret og tværfaglig indsats, som sætter barnet i centrum; den har fokus på forebyggelse og



understøtter andre forebyggende tiltag som f.eks. overvægtsklinikken; den arbejder målrettet med inddragelse af civilsamfundet og styrkelse af lokalsamfundene, og sidst men ikke mindst understøtter den skolernes arbejde med inklusion samt den proces, som skolereformen lægger op til, hvor skolerne skal åbne sig mod lokalsamfundet, herunder foreningslivet.

Fritid til Alle vurderes som en relativt billig indsats i relation til de gavnlige og forebyggende effekter, der opnås på længere sigt.

Administrationen indstiller, 5. maj 2014, pkt. 28:

- at vi i Hedensted Kommune arbejder videre med model 5.
- at det nuværende personale på Fritid til Alle hurtigst muligt indleder et samarbejde med de involverede parter og at indsatsen forberedes og afprøves i løbet af skoleåret 2014/15. Fra august 2015 udbredes den nye model til hele kommunen.

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 5. maj 2014, pkt. 28:

Indstillingen anbefales godkendt.

Udvalget oversender sagen til drøftelse i de 3 andre kommunaleudvalg, idet udvalget anbefaler at alle 4 udvalg deltager i finansieringen, idet det berører alle udvalg.

Kommunikation

Beslutningen meddeles de berørte afdelinger, og der indgås et samarbejde mellem disse og Fritid til Alle om at bygge en model op, som er funktionsdygtig til skoleåret 15/16.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Oversendes til PKØ og drøftes i forbindelse med budget 2015.

Bilag

- [Modeller for FTA i fremtiden bilag til F&F](#)
- [Fritid til alle - infofolder - maj 2014.pdf](#)



15.00.00-P20-13-13

60. Overblik over virksomhedspraktikker og løntilskud og effekter af den virksomhedsrettede indsats

Beslutningstema

Der orienteres om Jobcentrets brug af virksomhedspraktikker og løntilskud samt effekter af den virksomhedsrettede indsats.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Der gives på hvert LBR møde orientering om den virksomhedsrettede indsats i Jobcenter Hedensted.

Sagsfremstilling

Nedenfor gives først et overblik over de virksomhedsrettede aktiviteter, dernæst et overblik over effekterne af de virksomhedsrettede tilbud.

Virksomhedsrettede tilbud

Generelt skal det bemærkes, at oversigten over de virksomhedsrettede tilbud indeholder mange tilbud af kort varighed.

	I alt	Løntilskud	Virksomhedspraktik
Hedensted Kommune	182	68	114
Kommunale - andre	15	4	11
Regionale	17	8	9
statslige	1	0	1
Private	325	38	287
Tilbud i alt	540	118	422

Der er 72 løntilskudsforløb og 125 virksomhedspraktikker i den kommunale sektor. I den private sektor er der 38 løntilskudsforløb og 287 virksomhedspraktikforløb.



Kommunale tilbud

De tre væsentligste institutionstyper i Hedensted Kommune, som stiller pladser til rådighed er børnehaver (53 pladser), folkeskoler (38 pladser) og plejehjem (26 pladser).

Tilbud i den private sektor

Det er svært at udlede et generelt branchemæssigt billede ud af de virksomhedsrettede tilbud i den private sektor. Cirka 1/5 del af tilbuddene kan henføres til virksomhedspraktikker og løntilskud i butikker, dernæst primært fremstilling, byggefag og transportområdet.

Effekter af de virksomhedsrettede tilbud

I vedhæftede notat redegøres for de overordnede resultater af virksomhedsrettede forløb for forsikrede ledige og kontanthjælpsmodtagere. Endvidere præsenteres arbejdsmarkedsstatus efter endt forløb for sygemeldte.

Væsentlige konklusioner er:

- I Hedensted har arbejdsløshedsdagpengemodtagere (a-dagpengemodtagere) en andel i beskæftigelse efter løntilskud, virksomhedspraktik og ordinære uddannelsesforløb, som ligger på linje med gennemsnittet for landet ialt.
- For kontanthjælpsmodtagere ligger Hedensted over gennemsnittet for landet, hvad angår andel i beskæftigelse efter ordinære uddannelsesforløb og virksomhedspraktik.
- Hedensted har en andel af kontanthjælpsmodtagere, revalidender og ledighedsydelsesmodtagere i virksomhedsrettet aktivitet, som ligger over gennemsnittet for landet.
- I Hedensted har ledighedsydelsesmodtagere en ledighedsprocent, som ligger væsentligt under andelen for landet.
- Det kan konkluderes, at Hedensted samlet har en procentandel i beskæftigelse eller tilbage til fleksjob efter sygedagpenge, der ligger over gennemsnittet for landet.
- Ministermål 4 - her ligger Hedensted Kommunes virksomheder i toppen af klyngen, hvad angår samarbejdsgraden med jobcentre.

Administrationen indstiller, 19. maj 2014, pkt. 17:

at orienteringen tages til efterretning.

Det Lokale Beskæftigelsesråd LBR, 19. maj 2014, pkt. 17:

Indstillingen godkendt.

Kommunikation

Orientering til Udvalget for Beskæftigelse.



Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

- [Andel ledige i virksomhedsrettet aktivitet primo 2014 final.pdf](#)



15.00.00-A00-8-14

61. Beskæftigelsesplan 2015

Beslutningstema

Der skal tages stilling til administrationens baggrundsmateriale for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2015.

Økonomi

Beskæftigelsesplanens ambitionsniveau skal afspejle de budgetmæssige beslutninger i Udvalget for Beskæftigelse og Det Lokale Beskæftigelsesråd.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen bliver udarbejdet på baggrund af Resultatrevisionen, Beskæftigelsesministerens udmeldte mål for 2015 samt Beskæftigelsesplan 2014.

Beskæftigelsesregionen udsendte Kommunebeskrivelsen sidst i april. Denne indgår i Beskæftigelsesplanen for 2015.

Beskæftigelsesplanen bliver løbende revideret og skal høres i Det Lokale Beskæftigelsesråd jævnfør "Skabelon for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2015" (se bilag).

Tiltag fra Det Lokale Beskæftigelsesråd og Udvalget for Beskæftigelse indarbejdes i Beskæftigelsesplanen.

I vedlagte brev skriver beskæftigelsesminister Mette Frederiksen, at hun har besluttet at afbureaukratisere processen for beskæftigelsesplanen og give kommunerne større råderum til at bruge ressourcerne på at tilrettelægge en indsats med udgangspunkt i målene.

Derfor vil der ikke indgå kvantitative målsætninger, og der vil ikke blive stillet formkrav til fastsættelse af kvantitative mål i beskæftigelsesplanen.

Beskæftigelsesministeren understreger, at den enkelte kommune fortsat kan opstille kvantitative mål i planerne med udgangspunkt i de fire beskæftigelsespolitiske mål. Dette kan understøtte den enkelte kommunes løbende opfølgning på resultaterne af indsatsen.

Vedlagt dette punkt er det foreløbige udkast til Beskæftigelsesplan 2015 samt Skabelon for udarbejdelse af Beskæftigelsesplanen.

Desuden er vedlagt Hedensteds måltal for budget 2015, der indarbejdes i Beskæftigelsesplanen.

Kommunikation

Udkast til Beskæftigelsesplan 2015 sendes til udtalelse i Det Lokale Beskæftigelsesråd på mail senest 1. juli 2014.



Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Administrationen indstiller,

at administrationen arbejder videre med Beskæftigelsesplanen og sender udkast til udtalelse i LBR senest 1. juli 2014.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

I forbindelse med Byrådsseminaret den 16. og 17. juni ønskes Beskæftigelsesplanen forelagt UFB - der laves ekstraordinær dagsorden.

Bilag

- [Skabelon for udarbejdelse af beskæftigelsesplanen for 2015 02 05 14](#)
- [Måltal15tilUdvalgetJuni14](#)
- [UdkastBeskæftigelsesplan15TilUdvalgetJuni14](#)



15.00.00-A00-11-11

62. Valg af bestyrelsesmedlem til ASV/kommunikationsområdets bestyrelse

Beslutningstema

Der skal vælges et bestyrelsesmedlem til ASV/kommunikationsområdet.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har fået henvendelse fra Cate Kristiansen, driftchef i Horsens Kommune indenfor området **Handicap, Psykiatri, Socialt Udsatte**.

Der er ansat og tiltrådt en leder for "det nye" ASV (Arbejde og specialundervisning til voksne med funktionsnedsættelser) Alice Jensen - og til Kommunikation, Høreklínik og Teknologi, Anne Mette Have Rasmussen.

Horsens Kommune vil gerne afholde bestyrelsesmøde inden sommerferien og afventer melding fra Hedensted Kommune om, hvem der er repræsentant fra Hedensted.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

at der vælges et bestyrelsesmedlem til ASV/kommunikationsområdet fra Hedensted.

Beslutning

Henrik Alleslev valgt.



15.00.00-A00-8-10

63. Indstillinger til LBR fra Dansk Arbejdsgiverforening

Beslutningstema

Der orienteres om Dansk Arbejdsgivers udpegede repræsentant til Det Lokale Beskæftigelsesråd.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Der orienteres om, at DA indstiller Søren Vanting som repræsentant for DA til Det Lokale Beskæftigelsesråd fra 1/6-14 til 31/5-18 (se bilag).

Kommunikation

Indstillingen sendes til orientering i Det Lokale Beskæftigelsesråd og Byrådet.

Lovgrundlag

Lov om ansvar for og styring af den aktive beskæftigelsesindsats.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- Indstilling af Søren Vanting 2014-2018



15.00.00-A00-12-10

64. Punkter og beslutninger fra møde i Det Lokale Beskæftigelsesråd den 19. maj 2014

Beslutningstema

Punkter og beslutninger fra møde i Det Lokale Beskæftigelsesråd den 19. maj 2014.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Punkt 12: Regnskab for 2013 samt budgetopfølgning for 2014

Det forventede regnskab og budgetopfølgning for 2014 var vedlagt sagsfremstillingen. Begge dokumenter blev gennemgået på mødet.

Beslutning: Det forventede regnskab og budgetopfølgningen blev godkendt.

Punkt 21: Fællesmøde mellem Udvalg for Beskæftigelse og Det Lokale Beskæftigelsesråd

Det Lokale Beskæftigelsesråd og Udvalg for Beskæftigelse har tidligere afholdt fælles temamøder.

Vi skulle have haft et fællesmøde den 19. maj.

Grundet det store arbejde med kerneopgave omorganisering er det valgt, at næste fællesmøde bliver ca. medio september.

Temaer forventes at være:

- Præsentation af kommunens nye organisering.
- Nye reformer på beskæftigelsesområdet – herunder særligt sygedagpengereformen – implementering af denne og betydning for beskæftigelsesrådets samarbejde med organisationer, virksomheder, praktiserende læger mv.
- Aktuelle projekter – herunder projekt for unge med særlige udfordringer på det psykiske område.

Ud over Udvalget for Beskæftigelse og Det Lokale Beskæftigelsesråd overvejes, om praktiserende læger og det tværfaglige samarbejde skal inviteres med.

Beslutning: Fællesmødet afholdes til efteråret. Dog helst ikke 15. eller 17. september. Vi bruger interne oplægsholdere. Fællesmødet afholdes på Rådhuset og afsluttes med en sodavand og en sandwich.



Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for, og styringen af, den aktive beskæftigelsesindsats.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.



15.00.00-A00-10-10

65. Ledelsesinformation for april til møde i Udvalget for Beskæftigelse, 2. juni 2014

Beslutningstema

Orientering om udviklingen inden for forsørgelsesområdet.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Månedsvise opgørelser.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformation, opgjort pr. 30. april 2014.

Bilaget er vedhæftet.

Kommunikation

Orienteringen fremlægges efterfølgende for Det Lokale Beskæftigelsesråd.

Lovgrundlag

Lov om aktiv socialpolitik, lov aktiv beskæftigelsesindsats, lov om dagpenge ved sygdom mv.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

- 1404Ledelsesinformation 2014 - til løbende opdatering (og forside til UFB)



15.20.00-P35-2-13

66. Orientering fra Formanden

Beslutning

Intet.



15.20.00-P35-2-13

67. Eventuelt

Beslutning

Intet.



Bilag

- Modeller for FTA i fremtiden bilag til F&F
- Fritid til alle - infofolder - maj 2014.pdf
- Andel ledige i virksomhedsrettet aktivitet primo 2014 final.pdf
- Skabelon for udarbejdelse af beskæftigelsesplanen for 2015 02 05 14
- Måltal15tilUdvalgetJuni14
- UdkastBeskæftigelsesplan15TilUdvalgetJuni14
- Indstilling af Søren Vanting 2014-2018
- 1404Ledelsesinformation 2014 - til løbende opdatering (og forside til UFB)



Underskrifter

Henrik Alleslev

Per Heller

Erik Kvist

Erling Juul

Steen Christensen