



Hedensted Kommune

Udvalget for Læring

Referat åbne punkter	
Mødedato:	13. januar 2020
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Mødelokale 1 Hedensted Rådhus
Deltagere: Ole Vind, Lars Poulsen, Peter Sebastian Petersen, Torsten Sonne Petersen, Hanne Grangaard	
Fraværende:	
Bemærkninger: Mødets sluttidspunkt: 19:00	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
1	<u>Orientering om FGU ved direktør Gitte Blåbjerg</u>	4
Udvalget for Læring		
2	<u>Småbørnenes akutte kontakter til sundhedsvæsn</u>	5
3	<u>Sundhedsfagligt tilsyn på sundhedsplejeområdet</u>	7
4	<u>Godkendelseskriterier for private pasningsordninger</u>	9
5	<u>Daginstitutionen Solsikken - anmodning om ændring af børnetallet</u>	11
6	<u>Størrelse på tilskud til forældre med børn i private pasningsordninger</u>	13
7	<u>Kerneopgave og forudsætninger for Læring</u>	15
8	<u>Styrelsesvedtægter skoler</u>	17
9	<u>Lærerkommissionens konklusioner og anbefalinger</u>	18
10	<u>Faglokaler Skolen i Midten</u>	19
11	<u>Indstilling om udmøntning af de to millioner til normeringer i dagtilbud</u>	20
Lukket dagsorden		
12	<u>Lukket Punkt: Kvalitetsrapport for folkeskolen 2019-20</u>	22





15.00.00-A00-1-14

1. Orientering om FGU ved direktør Gitte Blåbjerg

Beslutningstema

Fællesmøde mellem Læring og Beskæftigelse.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Kl 16: Orientering om FGU ved direktør Gitte Blåbjerg - overvejelser og tanker.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.



00.01.00-A00-23-19

2. Småbørnenes akutte kontakter til sundhedsvæsn

Beslutningstema

Orientering om Hedensted kommunes placering i Social og Indenrigsministeriets benchmarking vedrørende 0-2 årige akutte kontakter til sundhedsvæsn.

Økonomi

Øget kommunal medfinansiering af 0-2 årige.

Før indførelsen (fra 2007-2017) betalte vi 34% af taksten på stationær og ambulans behandling, og maksimalt 15.078 kr. på stationær behandling og 1.487 kr. for en ambulans patient (2017-priser).

Efter indførelsen af aldersdifferentiering fra 2018, som gjorde medfinansieringen dyrere for bl.a. 0-2-årige og 65+årige, betaler vi nu 45% af taksten på 0-2-årige og maksimalt 26.271 kr. for en ambulans eller stationær patient (2019-priser).

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Den kommunale medfinansiering på 0-2 årige er netop sat op, for at øge kommunernes økonomiske incitament til at forebygge sundhedsforbrug blandt 0-2 årige. Kommunerne kan blandt gøre dette via indsatser i sundhedsplejen. Benchmarkingen baserer sig på 2017 tal.

Sagsfremstilling

Relativt set er småbørn den befolkningsgruppe med flest akutte kontakter til sygehus og vagtlæge. Omkring halvdelen af alle 0-2årige børn har minimum én årlig kontakt til sygehuset eller vagtlægen. Selvom nogle af kontakterne er nødvendige skønnes det, at en del formentlig vil kunne undgås og, at der kan være et forbedringspotentiale.

Analysen bidrager med ny viden om småbørnenes brug af det akutte sundhedssystem i Danmark, samt hvad der kan påvirke det. Her nævnes blandt andet indsatser i sundhedsplejen.

Hedensted kommune placerer sig fint både i forhold til landsgennemsnit, men også i forhold til nabokommuner. Forventet antal akutte kontakter i 2017 var 1128 men det faktisk antal akutte kontakter var 1041 dvs. benchmarking indikator på -7,7 %

Sammenhæng til sundhedsplejeindsats og akutte kontakter under hensyn til rammevilkår



I analysen er der undersøgt simple sammenhænge mellem en række nøgletal omkring sundhedsplejen og akutte kontakter under hensyn til forskelle i rammevilkår blandt de 0-2-årige børn. Disse sammenhænge peger generelt i forskellige retninger, og skal tolkes med varsomhed. Følgende kan dog fremhæves:

- Børn i kommuner, der tilbyder 5 hjemmebesøg i løbet af barnets første leveår, har færre akutte kontakter end forventet. Det gælder både i forhold til det førstefødte barn i familien og de efterfølgende børn.
- Kommuner, der har åbent hus med tidsbestilling, eller som anvender konsultationer i stedet for hjemmebesøg, har flere akutte kontakter end forventet.
- Kommuner, der samarbejder på tværs af faggrupper og sektorer, klarer sig i gennemsnit bedre end forventet i forhold til børnenes akutte kontakter.

Hedensted sundhedspleje har 5 besøg i første leveår. Vi tilbyder ikke åbent hus eller konsultationer men hjemmebesøg, og vi har tæt tværfagligt samarbejde. Desuden er vi tilknyttet Sundhedsplejens vagttelefon i region Midtjylland som alle småbørnsfamilier dagligt kan benytte mellem kl 17 og 19, hvilket man også må antage forebygger akutte henvendelser til vagtlægerne.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

- ledelsesresume. Småbørnenes akutte kontakter til sundhedsvæsenet



00.01.00-A00-23-19

3. Sundhedsfagligt tilsyn på sundhedsplejeområdet

Beslutningstema

Orientering om resultatet af udført planlagt tilsyn i Sundhedsplejen 25.nov. 2019.

Økonomi

Sundhedsplejen skal være registreret som behandlingssted, og der er en oprettelsesafgift ca. 7000 kr. samt et årligt beløb på 2344 kr.

Øget fokus på og krav til hygiejne medfører udgifter på ca. 20.000 kr. årligt til anskaffelse af handsker, sprit, en gangs klude og håndklæder mv.

Udgiften er et skøn - og det forventes at kunne afholdes indenfor eget budget. Såfremt opgaven medfører større udgifter end forventet skal sagen genoptages med henblik på finansiering af merudgiften.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Sundhedsfagligt tilsyn har været lovpligtig i forhold til såvel offentlige som private behandlingssteder gennem mange år, og i 2019 blev sundhedsplejen udtaget til tilsynet.

Sagsfremstilling

I december 2017 blev sundhedsplejen bedt om at registrere sig som behandlingssted. Målepunkter til sundhedsplejen blev udarbejdet af Styrelsen for Patientsikkerhed (SFPS) i samarbejde med Sundhedsstyrelsen og repræsentanter fra faglige sammenslutninger, og sendt i høring foråret 2019.

Formålet med tilsynet er, at vurdere patientsikkerheden og understøtte læring på behandlingsstedet. Ca 50 % af Sundhedsplejeordninger i landet er blevet udtrukket til tilsynet, heriblandt Hedensted kommune.

Vi blev varslet 27. august om, at tilsynet ville blive udført 25. november. Herefter fulgte et større forberedelsesarbejde med udfærdigelse af instrukser på 7 områder, gennemgang af procedurer og de 10 målepunkter med personalet samt udvælgelse af journaler, som skulle fremlægges. Tilsynet varede 5 timer, og bestod af interview af leder og medarbejdere i forhold til målepunkterne, gennemgang af instrukser samt journaler. Hovedvægten i tilsynet lå på hygiejne og journalskrivning.

Overordnet gik tilsynet fint, og de vurderede, at sundhedsplejen i Hedensted Kommune fremstod sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer. Vi fik nogle mindre henstillinger i forhold til journalskrivning og hygiejneprocedurer. Styrelsen vurderede, at der var tale om



mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, som vi er i stand til at rette op på ud fra den vejledning de gav.

Tilsynsrapporten skal ligge på SFPS samt Sundhedsplejens hjemmeside i 3 år.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

- Tilsynsrapport Sundhedsplejen, Hedensted. Planlagt tilsyn 2019.



28.18.00-A00-1-19

4. Godkendelseskriterier for private pasningsordninger

Beslutningstema

Stillingtagen til godkendelseskriterier for private pasningsordninger.

Økonomi

Det kræver en omlægning/udvidelse af den praksis som de tilsynsførende hidtil har haft. Omfanget af det øgede ressourceforbrug er vi ved at afdække sammen med lederen af dagplejen.

Sagen skal genoptages såfremt udgifterne til øget ressourceforbrug ikke kan indholdes i eget budget.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til godkendelseskriterierne.

Sagsfremstilling

På udvalgmøde i august 2018 blev den nye dagtilbudslov præsenteret. I loven er der ændrede krav til, hvordan de private pasningsordninger for de 0-2 årige skal arbejde med børns udvikling. Det blev på dette møde besluttet, at de nye godkendelseskriterier skulle på udvalgmøde når de lå klar.

Kriterierne er rettet til så de passer til nuværende praksis i vores kommunale dagpleje, både med hensyn til tilsynspraksis og med det øgede fokus på pædagogiske læringsmiljøer. Der er to fastlagte tilsyn om året, og det er som prosa beskrevet, hvilke udviklingsområder, der skal arbejdes med i dagligdagen. I de kommunale dagtilbud har vi krav om at arbejde med de styrkede læreplaner, og vi har valgt at beskrive et fokus for de private passere, som lægger sig tæt om af de samme udviklingsområder. Der er i loven ikke krav om, at de private passere præcist skal leve op til de styrkede læreplaner, men arbejde med de samme pædagogiske temaer.

Kommunikation

Udvalgets beslutning formidles til dagplejens leder, til administrationen og til de private passere.

Administrationen indstiller,

at de tilrettede godkendelseskriterier godkendes.

Beslutning

De tilrettede godkendelseskriterier er godkendt.



Bilag

- Godkendelseskriterier for private pasningsordninger



28.18.00-A00-2-19

5. Daginstitutionen Solsikken - anmodning om ændring af børnetallet

Beslutningstema

Stillingtagen om anmodning fra den private daginstitution Solsikken i Hedensted om ændring af børnetallet.

Økonomi

Tilskuddet skal genberegnes ud fra det nye børnetal. Det vil ikke få økonomiske konsekvenser for Hedensted kommune, da børnetallet falder fra 1. april 2020 i forbindelse med brobygning. Hedensted Kommune er forpligtet til at yde driftstilskud til private daginstitutioner, såfremt disse lever op til kommunens godkendelseskriterier. Tilskuddet til private vuggestuer udgør i 2020: Driftstilskud kr. 8.293 pr. barn/md., Bygningstilskud kr. 497 pr. barn/md., Administrationstilskud kr. 255/barn/md. Tilskuddet udbetales over 12 måneder. Tilskuddet til private børnehaver udgør i 2020: Driftstilskud kr. 5.589 pr. barn/md., Bygningstilskud kr. 279 pr barn/md., Administrationstilskud kr. 183/barn/md. Tilskuddet udbetales over 12 måneder. Solsikken skal over for Hedensted Kommune tilrette deres nuværende driftsgaranti på anfordringsvilkår så den svarer til samlet set 1½ mdrs. driftstilskud for 2 vuggestuebørn og 45 børnehalebørn, dvs. i alt 435.577 kr. Idet der er tale om en ændring af børnetallet i eksisterende daginstitution, skal der ikke fremsendes depositum på 30.000 kr. i forbindelse med ansøgningen. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Som det fremgår af vedlagte brev fra bestyrelsen og leder i Solsikken, ønskes en ændring af børnetallet fra de nuværende 6 vuggestuepladser og 35 børnehavepladser til 2 vuggestuepladser og 45 børnehavepladser, da det er børnehavepladser der er søgning på i Solsikken. Vuggestuegruppen udfases i takt med, at de to børn, der er i vuggestuealderen, når børnehavealderen.

Kommunikation

Solsikken, økonomikonsulent samt administration/pladsanvisning i læring i dagtilbud orienteres om udvalgets beslutning.

Administrationen indstiller,

at udvalget for læring godkender anmodningen om ændring af børnetallet i Solsikken.



Beslutning

Anmodningen er godkendt.

Bilag

- Ansøgning fra børnehaven Solsikken om ændring i børnetallet



28.18.04-P21-1-19

6. Størrelse på tilskud til forældre med børn i private pasningsordninger

Beslutningstema

Stillingtagen til, om den nuværende praksis med fuldt tilskud til forældre med børn i private pasningsordninger uanset tidsforbrug skal fortsættes, eller om tilskuddet størrelse skal justeres efter den private pasningsordnings åbningstid.

Hvis punkt 1 (sagsfremstilling) ændres til, at der skal justeres efter åbningstiden, bedes om en principafgørelse på, hvorvidt den private børnepasser i Pasningsaftalen skal oplyse om pasningsordningens åbningstid.

Økonomi

Tilskuddet udgør 75% af lønudgiften til den private passer eller Hedensted kommunes max tilskud på 6220 kr. mdr. ved 48 timers åbningstid/ugen. Ved 42 timers åbningstid 5442,50 kr. mdr.. Ved 36 timers åbningstid 4665 kr. mdr.. Ved 24 timers åbningstid 3110 kr. mdr.

- **Ved 48 timer** og en løn til den private passer (eks 9150) som giver max tilskud på 6220 kr. = vores **udgift 6220 kr. mdr.**
- **Ved 48 timer** og en løn til den private passer (eks 8200) som ligger under det som giver max tilskud = vores **udgift eks. 6150 kr. mdr.**
- **Ved 42 timer** og max tilskud **vores udgift 5442,50. kr. mdr.**
- **Ved 42 timer** og lønudgift på 6.500 kr. er **vores udgift 4875 kr. mdr.**
- **Ved 36 timer** og lønudgift på 6.500 kr. udbetales max tilskud **så vores udgift er 4665 kr. mdr.**
- **Ved 24 timer** og lønudgift på 6.500 kr. udbetales max tilskud **så vores udgift 3110 kr. mdr.**

Eks.: Hvis en passer går fra 48 timer til 42 timer om ugen, vil vores udgift til en tilskud eksempelvis falde med 777,50 kr. mdr. pr barn som er indmeldt.

Der vil rent administrativt skulle bruges lidt mere tid, da der skal differentieres ved tilskuddet på hver enkelt ansøgning som ikke har fuld åbningstid.

Der er 30 private pasningsordninger i Hedensted Kommunen i 2020.

Såfremt indstillingen godkendes har Økonomi ingen bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

1. I forbindelse med den nye lovændring juni 2018, samt henvendelser fra private passere, har vi brug for at få afgjort hvordan forældretilskuddet til den private



pasningsordning skal beregnes fremadrettet. Jf. Dagtilbudsloven §83, skal forældretilskuddet fastsættes ens for alle børn inden for samme aldersgruppe, samt på grundlag af udgiften til et fuldtidstilbud. Tilskuddet kan justeres forholdsmæssigt, hvis tilskuddet gives for deltidspasning. Ved et fuldtidstilbud for børnepasning 0-2 år, forstås en åbningstid på 48 timer. Indtil nu har vi udbetalt fuldt forældretilskud uanset den private pasningsordnings åbningstid. Dvs. hvis en private pasningsordning eksempelvis har en åbningstid på 42 timer, har forældrene fået udbetalt tilskud svarende til 48 timer.

2. Jf. §81 skal Hedensted Kommune godkende aftalen om privat pasning mellem forældrene og den private pasningsordning, og føre løbende tilsyn med ordningen. Vi har i den forbindelse udarbejdet et forslag til en pasningsaftale hvor Hedensted Kommunes minimumskrav til en aftale fremgår. Her beder vi bl.a. den private pasningsordning oplyse den pågældende åbningstid. Denne ændring har skabt en del debat, derfor beder vi udvalget om denne principielle afgørelse.

Kommunikation

Udvalgets beslutning meldes ud til de private pasningsordninger, leder af dagplejen som står for godkendelse og tilsyn af de private pasningsordninger, samt Administrationen i læring i Dagtilbud, som beregner tilskuddet.

Administrationen indstiller,

- at** tilskuddet fremadrettet skal justeres forholdsmæssigt, så tilskuddet gives efter den private pasningsordningsåbningstid.
- at** den private børnepasser derfor skal oplyse om åbningstiden i pasningsaftalen.

Beslutning

Punktet er godkendt.



17.00.00-G01-223-19

7. Kerneopgave og forudsætninger for Læring

Beslutningstema

Drøftelse af kerneopgave og forudsætninger for Læring.

Økonomi

Intet.

Historik

Lærings nuværende kerneopgave

Kerneområdet Læring omfatter alle børn og unge, indtil de forlader folkeskolen. Kerneområdet skal bidrage til en bevægelse hos barnet eller den unge, som gør, at han eller hun bliver klar til en uddannelse eller et arbejde.

Lærings nuværende forudsætninger

Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de forudsætninger der gør, at det enkelte menneske lærer, så barnet eller den unge bliver klar til uddannelse eller job. Det omfatter følgende forudsætninger:

- Barnet og den unge er veludhvilet, har fået sund kost og møder stabilt.
- Familien er en del af barnets og den unges læring.
- Barnet og den unge er i trivsel i dagplejen, børnehaven, skolen osv.
- Barnet og den unge skal have mulighed for succes.
- Barnet og den unge oplever, at han eller hun i dagpleje, børnehave, skole osv. har gode relationer til de voksne og sine kammerater.
- Barnet og den unge oplever værdien af at kunne og ville selv.
- Barnet, den unge og familien oplever, at der er sociale og faglige kompetencer og indsigt i forhold til barnet og den unge, og at der er åbenhed for at inddrage andre.

Sagsfremstilling

Læring er i gang med at udarbejde en ny børn- og ungepolitik og en ny skolepolitik. Vi er nu godt i gang med kondenseringen af de mange input fra borgere og fra organisationen, og der tegner sig et billede af de overordnede temaer for de to politikker. På baggrund af det indkomne materiale, har udvalget en overordnet drøftelse af, hvordan temaerne stemmer overens med kerneopgave og forudsætninger, med henblik på at tage det med i den ny politikskabelse.



Administrationen indstiller,

at koblingen imellem politikkerne, kerneopgave og forudsætninger drøftes.

Beslutning

Punktet er drøftet, og Læring kommer med udkast til kobling mellem de nye politikker og kerneopgaver og forudsætninger.



17.01.00-G01-23-19

8. Styrelsesvedtægter skoler

Beslutningstema

Drøftelse af eventuelle justering af styrelsesvedtægter for folkeskolerne i Hedensted Kommune på baggrund af høringsvar.

Historik

Det fremgår af folkeskolelovens § 41, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Styrelsesvedtægten for Hedensted Kommunes skolevæsen fastsætter de overordnede rammer og retningslinjer for skolernes virke.

Sagsfremstilling

Der er skrevet nye styrelsesvedtægter for folkeskolerne i Hedensted Kommune. Styrelsesvedtægterne har været sendt i høring med frist for tilbagemelding den 17. december 2019. På baggrund af de indkomne høringsvar drøftes eventuelle justeringer inden Styrelsesvedtægterne endelig godkendes.

Kommunikation

der kvitteres for de indkomne høringsvar, med præcisering af de ændringer det har afstedkommet

Administrationen indstiller,

at de indkomne høringsvar drøftes med henblik på eventuelle justeringer af styrelsesvedtægterne.

Beslutning

De indkomne høringsvar er gennemgået, og styrelsesvedtægten godkendes med de gennemgåede justeringer og sendes til byrådsbehandling.

Bilag

- Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Hedensted kommune
- Høringsvar til ny styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Hedensted kommune
- Høringsvar til ny styrelsesvedtægt for folkeskolerne - med markeringer



17.00.00-A00-2-19

9. Lærerkommissionens konklusioner og anbefalinger

Beslutningstema

Orientering om hovedtemaerne fra Lærerkommissionens konklusioner.

Økonomi

Indgår i budgetanalysen som pågår på skoleområdet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Lærerkommissionen blev nedsat som konsekvens af, at der ikke kunne findes enighed om en ny arbejdstidsaftale for lærerområdet ved de seneste overenskomstforhandlinger.

Kommissionens konklusioner skal danne baggrund for de centrale overenskomstforhandlinger, som pågår marts/april 2020. Det forventes, at en række af kommissionens anbefalinger skal drøftes/forhandles på kommune niveau. Der er pligt til at undersøge muligheden for indgåelse af en lokalaf tale.

Sagsfremstilling

På baggrund af bilaget 'bilag 1 til borgmesterbrev - oversigt over kommissionens forslag og anbefalinger' orienteres om hovedtemaerne fra Lærerkommissionens konklusioner.

Administrationen indstiller,

at vi forsætter de lokale drøftelser mellem dlF, skolelederforening og læring i bestræbelserne på at skabe et godt grundlag for arbejdets tilrettelæggelse på skolerne. Stadig med intentioner om at få lavet en lokalaf tale.

Beslutning

Anbefalinger fra kommissionen gennemgået, og de lokale drøftelser fortsætter som beskrevet.

Bilag

- Bilag 1 til borgmesterbrev - Oversigt over Kommissionens forslag og anbefalinger



17.00.00-Ø00-1-19

10. Faglokaler Skolen i Midten

Beslutningstema

Drøftelse af udfordring vedr. faglokaler på Skolen i Midten.

Økonomi

Sagen genoptages med henblik på bevilling, når undersøgelsen er tilendebragt. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Aftalen om "Styrket praksisfaglighed i folkeskolen" fra 12.juni 2019 indførte et toårigt obligatorisk praktisk/musisk valgfag, som skal afsluttes med en prøve.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen på Skolen i Midten har rettet henvendelse til Udvalget for Læring vedr. skolens udfordring med ikke-eksisterende faglokaler. I bilaget til dagsordenspunktet beskriver skolebestyrelsen udfordringen nærmere.

Administrationen indstiller,

at der iværksættes en undersøgelse af omfanget og prisen på en udbygning af Skolen i Midten.

Beslutning

Der iværksættes en undersøgelse af omfanget og prisen på en om- og/eller udbygning af Skolen i Midten.

Bilag

- Henvendelse fra Skolebestyrelsen på Skolen i Midten vedr. manglende faglokaler



00.01.00-A00-22-19

11. Indstilling om udmøntning af de to millioner til normeringer i dagtilbud

Beslutningstema

Indstilling om udmøntning af de 2 mio. kr. til normeringer i dagtilbud.

Økonomi

I forbindelse med budgetvedtagelsen blev der afsat 2 mio. kr. fra budget 2020 og fremad til bedre normeringer.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Ved 2. behandlingen af budgettet for 2020 blev ændringsforslag vedr. 2 mio. kr. til bedre normering godkendt.

Regeringen har sendt et signal om bedre normeringer i daginstitutioner, men da det er usikkert, om der følger penge med til Hedensted Kommune fra 2020 og fremover, indstilles det, at udmøntningen af de 2 mio. kr. kun er gældende for 2020, mens man afventer regeringens udmøntning, og som følge heraf tager stilling til den permanente udmøntning af de afsatte midler.

Fordelingen mellem personalet i dag, er således at der gives budget til 66% pædagoger og 34% pædagogmedhjælper. Ved en fordeling efter børnetal, vil 2 mio. kr. betyde mellem 47.000kr. -174.000kr. mere til lønninger pr. institution. Med en fordeling på 66% pædagoger og 34% pædagogmedhjælper, svarer det til 6,75 timer voksentid mere pr. barn pr. år.

Kommunikation

Beslutning meddeles Læring i dagtilbud og økonomikonsulenten på området.

Administrationen indstiller,

at de 2 mio. kr. udmøntes for en 1-årig periode, mens man afventer regeringens udmøntning og, at budgettet i 2020 på 2 mio. kr. fordeles efter børnetal og efter nuværende personalefordeling (66 % pædagoger og 34% pædagogmedhjælper)



Beslutning

1 million tildeles pr. institution. 1 million tildeles som beskrevet efter børnetal og nuværende personalefordeling. Fordelingen er for indeværende år.

Bilag

- Fordeling af 2 mio. til institutionerne efter børnetal og 6634 % pædagoger pædagogmedhjælper



17.01.10-P05-1905231-09

12. Lukket Punkt: Kvalitetsrapport for folkeskolen 2019-20

Bilag

- ledelsesresume. Småbørnernes akutte kontakter til sundhedsvæsenet
- Tilsynsrapport Sundhedsplejen, Hedensted. Planlagt tilsyn 2019.
- Godkendelseskriterier for private pasningsordninger
- Ansøgning fra børnehaven Solsikken om ændring i børnetallet
- Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Hedensted kommune
- Høringssvar til ny styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Hedensted kommune
- Høringssvar til ny styrelsesvedtægt for folkeskolerne - med markeringer
- Bilag 1 til borgmesterbrev - Oversigt over Kommissionens forslag og anbefalinger
- Henvendelse fra Skolebestyrelsen på Skolen i Midten vedr. manglende faglokaler
- Fordeling af 2 mio. til institutionerne efter børnetal og 6634 % pædagoger pædagogmedhjælper