



Hedensted Kommune

Udvalget for Læring

Dagsorden	
Mødedato:	29. november 2021
Mødetidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Mødelokale 4 Hedensted Rådhus
Deltagere: Ole Vind, Lars Poulsen, Peter Sebastian Petersen, Torsten Sonne Petersen, Hanne Grangaard	
Fraværende:	
Bemærkninger: Mødets sluttidspunkt: 17.00	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Åben dagsorden		
96	<u>Omgørelsesprocenter 2020 på det sociale område</u>	3
101	<u>Månedsopfølgning Oktober 2021</u>	6
Udvalget for Læring		
97	<u>Fremadrettede organisering af ungesamtaler for 13-25årige</u>	7
98	<u>Status på 'Fælles om børn i dagtilbud'</u>	10
99	<u>Visitationsregler for anvisning af pladser i dagpleje, vuggestue og børnehave</u>	12
100	<u>Anmodning fra Venstre om drøftelse af Rekrutteringsstrategi.</u>	14
102	<u>Status på økonomisk genopretning af myndighedsområderne</u>	16
103	<u>Til orientering</u>	19
104	<u>Godkendelse af referat</u>	20



00.00.00-I02-1-21

96. Omgørelsesprocenter 2020 på det sociale område

Beslutningstema

Byrådet skal drøfte og tage stilling til omgørelsesprocenterne for 2020 for det Sociale område herunder Børnehandicap i Læring.

Økonomi

Ingen umiddelbare bemærkninger

Historik

Det sociale område og Voksenhandicap ligger i Social Omsorg. Børnehandicap hører under Børn og Familier i Læring.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 29. maj 2018 vedtaget en lovændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. En del af denne ændring er bl.a. at der hvert år vil blive offentliggjort et Danmarkskort over omgørelsesprocenter på det sociale område. Dette følger af retssikkerhedslovens § 84a. Af retssikkerhedslovens § 79b skal Byrådet inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet er offentliggjort behandle dette på et møde i Byrådet. Kravet indebærer, at der hvert år skal ske aktiv politisk drøftelse af Danmarkskortet. Danmarkskortet omfatter udover det sociale område også Voksen handicap og Børnehandicap

Danmarks kortet med tallene fra alle kommuner i landet er tilgængelig på social- og Indenrigsministeriets hjemmeside.

Her i sagsfremstillingen er beskrevet tallene for Hedensted Kommune for 2020. I vedhæftede bilag kan man se en samlet oversigt over omgørelsesprocenterne fra 2016/2017 og frem til 2020, fordelt på områderne; Det sociale område, Voksenhandicap og Børnehandicap.

Tallene for Hedensted Kommune på de 3 områder viser i 2020 følgende:

Det Sociale område.

Afgørelser 113.

Omgørelser 37% (42).

Ændringer 8% (9).

Hjemvisninger 29% (33).

På landsplan er omgørelsesprocenten 36,3% på Det Sociale område

Hedensted Kommune har indgivet følgende kommentar til Danmarkskortet;



"Det kan oplyses at Hedensted Kommunes Voksenområde har haft ialt 4713 registrerede henvendelser (seniorvisitation, Voksenhandicap og hjælpemiddelområdet). Rusmiddelcentret og Socialpsykiatrien har ikke modtaget klager i 2020 på afgørelser. Familieteamene i Børn og Familier har i 2020 truffet 1158 afgørelser indenfor § 50, § 52 og § 58,. 40 af disse afgørelser har været til behandling i Ankestyrelsen. Tallet dækker også over de sager Ankestyrelsen har taget op af egen drift."

Børnehandicap Læring.

Afgørelser 23.
Omgørelser 43% (10).
Ændringer 9% (2).
Hjemvisninger 35% (8).

Tal på Landsplan er omgørelsesprocenten 52%

På Danmarkskortet har Hedensted Kommune kommenteret disse tal for Børnehandicap med følgende bemærkninger:

"Børnehandicap har i 2020 truffet 366 afgørelser indenfor § 32a, § 45, § 44/84, § 42, § 41 hvoraf 23 er påklaget og behandlet i Ankestyrelsen."

Voksenhandicap

"Afgørelser 14.
Omgørelser 29% (4).
Ændringer 7% (1)
Hjemvisninger 21% (3).

Tal på landsplan er omgørelsesprocenten 42,4%

På Danmarkskortet har Hedensted Kommune kommenteret disse tal for Voksenhandicap med følgende bemærkninger:

"Hedensted Kommune har i løbet af 2020 haft 96 registrerede henvendelser fra borgere vedrørende §§ 95,96,97 og 100."

Kommunikation

Forklarende tekst til ordene hjemvisning og ændring.

Hjemvisning betyder: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.



Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver denne

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79b .

"Inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres, jf. [§ 84 a](#), behandler kommunalbestyrelsen Danmarkskortet på et møde."

Retssikkerhedslovens § 84a.

"Børne- og socialministeren offentliggør hvert år inden den 1. juli på et kommuneopdelt danmarkskort det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Administrationen indstiller,

at der sker en drøftelse af omgørelsesprocenterne for det sociale område herunder voksenhandicap og Børnehandicap.

Beslutning

Sagen er drøftet.

Bilag

- [Tal for omgørelsesprocenter 2016-2020.pdf](#)



00.30.14-S00-7-20

101. Månedsopfølgning Oktober 2021

Beslutningstema

Orientering om hvordan forbruget forventes at holde i forhold til det korrigerede budget Oktober måned 2021.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

- Månedsopfølgning Oktober 2021



17.03.04-A00-1-20

97. Fremadrettede organisering af ungesamtaler for 13-25årige

Beslutningstema

Der ønskes en drøftelse og stillingtagen til den fremadrettede organiseringen af ungesamtaler for 13-25årige.

Økonomi

Der er jf. budgetforliget tildelt 1 mio. kr. årligt fra 2022 og frem til at permanentgøre den udvidede, virksomme ordning med anonym rådgivning, psykolog- og psykoterapeuthjælp til unge mellem 13-25 år.

PPR har siden januar 2017 haft en bevillingsramme på op til 200.000 til gratis psykologsamtaler. Denne bevilling foreslås permanentgjort ind i den fremtidige ramme.

I dag faktureres samtalerne til Ungeenheden efter aktivitet, fremadrettet ønskes det som en del af den faste ramme på samlet 1,2 mio.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

I perioden 2021-2022 blev der givet en ekstra bevilling til anonyme ungesamtaler. Der fulgte med bevillingen et opdrag om, at midlerne skulle bruges på indkøb af samtaler fra eksterne leverandører for at nedbringe ventetiden på vores interne tilbud. Erfaringen med at øge udbuddet af samtaler viste sig at matche efterspørgslen hos de unge.

På møde i Udvalget for Læring d. 9.8.2021 blev følgende besluttet
Udvalget ønsker, at en fremadrettet finansiering tages med til budgetforhandlingerne, da tilbuddet både har vist at ventelisten er væk og den ønskede fleksibilitet derfor er tilstede. Desuden viser det god effekt for målgruppen.

I budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet at permanentgøre den bevilling, for at sikre hurtig og fleksibel hjælp til de unge.

Sagsfremstilling

Midvejsevalueringen i juli 2021 (se bilag) viste, at ungesamtalerne har imødekommet på både kvalitet og fleksibilitet. Således har der i perioden ikke været venteliste og de unge, der har været i forløbene, er kommet i øget trivsel. Nedenstående forslag til organisering tager afsæt i erfaringer fra midtvejsevalueringen.



Med godkendelse af en ramme på 1,2 mio, foreslås følgende fremadrettet organisering i forhold til anonyme ungesamtaler

1. Kommunal intern organisering ved PPR
2. Eksterne leverandører
3. Etablering af chatfunktion

Fordeling af økonomi og ydelser i ny organisering:

	Økonomi	Ydelse pr. år
Kommunal intern organisering ved PPR	650.000 kr.	200 forløb (svarende til 1.000 samtaler) + Koordinerende funktion*
Eksterne leverandører	500.000 kr.	100 forløb (svarende til 500 samtaler) + 25 samtaleforløb i buffer til at imødekomme evt. venteliste
Etablering af chatfunktion	50.000 kr.	Anonym chat online

*Det skal etableres en koordinerende funktion imellem eksterne leverandører og kommunens øvrige tilbud jf. beskrivelse nedenfor.

Beskrivelse af tilbuddene

På baggrund af de erfaringer PPR har gjort omkring det øgede udbud af anonyme ungesamtaler, foreslås en fremadrettet organisering, hvor det interne tilbud ved PPR udvides og det eksterne tilbud fastholdes.

1. Kommunal intern organisering ved PPR

Der foreslås en organisering, hvor det interne tilbud ved PPR udvides med flere samtaler. I alt 200 forløb (svarende til 1.000 samtaler).

Derudover, at der ved PPR etableres en koordinerende funktion imellem eksterne leverandører og kommunens øvrige tilbud, for at sikre en smidigere overgang ved behov for yderligere indsatser efter samtaleforløbet. For enkelte unge oplever vi, at der vil være brug for hjælp og støtte fra andre instanser i kommunen, som rækker ud over selve de anonyme samtaler. Erfaringen fra det sidste år er, at overgangen til/samarbejdet med andre instanser lettere sker fra det interne tilbud end fra det eksterne tilbud. Vi ønsker derfor at sikre en mere samlet funktion omkring overgange til andre instanser, som både de eksterne leverandører og interne tilbud kan gøre brug af.

Fordele ved intern organisering:

- Bedre sikring af overgange til kommunes øvrige tilbud ved komplekse problemstillinger
- Billigere pr. samtale

Opmærksomhedspunkter ved intern organisering:

- Sikre fortsat imødekommelse af venteliste
- Personaleansvar og tilhørende omkostninger



2. Eksterne leverandører

Det foreslås, at der fortsat er adgang til at benytte eksterne leverandører, ved ønske om dette, i alt 100 forløb (svarende til 500 samtaler). Derudover etableres en buffer på 25 samtaleforløb hos private aktører til at imødekomme evt. venteliste i det interne tilbud.

Fordele ved eksterne leverandører

- En mere fleksibel ramme i forhold til samtalerne.
- Kun administrationsudgifter

Opmærksomhedspunkter ved eksterne leverandører:

- Fortsat kvalitetssikring og mulighed for at trække data
- Styrket sammenhæng ved komplekse problemstillinger

Det foreslås, at der indgås aftale med tre eksterne leverandører, som er geografisk placeret indenfor kommunen.

3. Chatfunktion

Det foreslås, at der etableres et samarbejde med en ekstern leverandør omkring chatfunktion, således at de unge også i aftentimerne og weekender har mulighed for at opsøge hjælp. Der undersøges mulighed for etablering af samarbejde med Center for Digitalt Pædagogik, herunder et koordinerende samarbejde.

Evaluering af ny organisering

Der gennemføres i 2. kvartal 2023 en evaluering af den ny organisering med fokus på samlet antal samtaler, henvisningsårsag, fordeling alder og køn, afsluttet eller anbefalet andet tilbud. Hvis anbefalet andet tilbud, hvilket?

Administrationen indstiller,

At rammen fremadretter er 1,2 mio. med fordeling imellem intern og ekstern som beskrevet.

At der foretages evaluering 2. kvartal 2023

At der etableres samarbejde med tre eksterne leverandører, geografisk placeret i kommunen

Beslutning

Indstilling godkendt

Bilag

- Midtvejsevaluering åbne anonyme rådgivningssamtaler til unge mellem 13-25 år



28.00.00-A00-3-21

98. Status på 'Fælles om børn i dagtilbud'

Beslutningstema

Der skal tages stilling til videreførelsen af afprøvningen 'Fælles om børn i dagtilbud' i 2022.

Økonomi

Der er afsat 100.000 kr. fra puljen til styrkelse af dagplejen til at dække udgifterne i afprøvningsperioden. Dvs. der er afsat 50.000 kr. til Daugård og 50.000 kr. til Glud. Midlerne anvendes bl.a. til vikardækning i vuggestuen mm.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Læring godkendte 5.12.2018 afprøvning af en ændret ledelsesstruktur, hvor den lokale dagplejer er en del af daginstitutionsledelsen, og gæstepasningen foregår i daginstitutionen.

I 2019 og 2020 blev strukturen afprøvet i Glud og Daugård. Afprøvningen er fortsat i Glud i 2021.

Udvalget for Læring besluttede 30.11.2020, at administrationen skulle brede erfaringerne fra afprøvningen til andre områder, der opfyldte følgende kriterier:

- Få dagplejere (1- 2 dagplejere i området)
- Dagplejeren er en del af det nære lokalområde (dvs. klar geografisk afgrænsning, hvor der ikke er langt til institutionen)
- Fysisk kapacitet i institutionen til at rumme gæstepasningen

Sagsfremstilling

I 2021 er 'Fælles om børn i dagtilbud' fortsat i Glud. Tilbagemeldingerne herfra er positive både fra forældre, dagplejer og dagtilbudsleder. Daugård har ikke haft en dagplejer ansat i 2021, og har derfor ikke været en aktiv del af afprøvningen i 2021.

Det har ikke været muligt at udbrede de gode erfaringer til andre områder i 2021. Dette skyldes Covid-19 situationen, og at det ikke har været muligt at gennemføre en afprøvning ud fra de oplyste kriterier.

Kommunikation

Ledelsen i Glud og Dagplejen orienteres om beslutningen.



Administrationen indstiller,

At afprøvningen fortsætter i Glud i 2022

At erfaringer fra afprøvningen spredes til andre områder, hvor de oplyste kriterier kan opfyldes

At nye afprøvninger i 2022 både kan være efter samme model som i Glud og Daugård eller en variation f.eks. med gæstepasning i daginstitutionen

At temaet sættes på dagsorden til fornyet drøftelse i efteråret 2022 med henblik på en fremadrettet løsning

At de afsatte midler fortsætter i 2022

Beslutning

Indstilling godkendt



28.09.40-G01-44-21

99. Visitationsregler for anvisning af pladser i dagpleje, vuggestue og børnehave

Beslutningstema

Administrationen indstiller, at retningslinjer for anvisning af pladser i dagpleje, vuggestue og børnehave suppleres med et lokalområdefortrin. Sendes efter drøftelse i Udvalg for Læring videre til PKØ og Byrådet.

Historik

Udvalget for Læring godkendte på møde d. 5. marts 2018 den seneste ændring af pladsanvisningens retningslinjer. Retningslinjerne kan ses på kommunens hjemmeside: <https://www.hedensted.dk/borger/familie,-boern-og-unge/dagtilbud-0-6-aar/pladsanvisning>

Sagsfremstilling

Visitation af pladser i dagtilbud er i dag baseret på anciennitetsprincippet, dog med fortrin for børn, der har søskende i institutionen. Det betyder, at børnene tilbydes plads efter behovsdato og den dato, barnet er skrevet op til institutionen, uanset hvor de har bopæl.

Pladsanvisningen oplever jævnligt forældre, som stiller sig uforstående overfor, at de ikke kan få en plads i den lokale institution, når de bor eller er tilflyttet pågældende institutions nærområdet.

Der er i særligt Hedensted by en tilstrømning af unge ressourcestærke familier fra andre kommuner, såvel som fra Hedensted Kommune. I forsøget på at tiltrække netop denne målgruppe har et salgsparemeter været 'institution i nærområdet'.

På den baggrund fremlægger administrationen hermed et forslag til retningslinjer for anvisning af pladser. Forslaget understøtter, at færre borgere med bopæl i lokalområdet henvises til tilbud i andre lokalområder og at færre dermed skal køre til andre skoledistrikters dagpleje, vuggestue eller børnehave med deres i barn.

Forslaget indebærer indførelse af et Lokalområdefortrin, der betyder, at vi tilbyder lokale børn plads før de børn på ventelisten, der ikke har bopæl i institutionens lokalområde. Mere konkret betyder det, at vi tilbyder børn med bopæl i institutionens skoledistrikt plads, før børn med bopæl i andet distrikt.

Lokalområdefortrin vil understøtte et nærhedsprincip, så flest mulige børn kan få plads i det lokale dagtilbud.

Lokalområdefortrin er en fordel for nogle forældre, men ikke for alle. Det er en fordel for:

- Forældre, der bor centralt i skoledistrikt, som ønsker en plads tæt på deres bopæl.

Det er ikke en fordel for:

- Forældre, der bor tæt på distriktsgrænsen og ønsker en plads i nabolikdistriktet.
- Forældre, der ønsker en plads tæt på deres arbejde i et skoledistrikt, de ikke bor i.



I Hedensted Kommune vil vi gerne kunne anvise pladser på baggrund af forældrenes ønske. Men står to børn på venteliste til den samme plads, vil der med forslaget være fortrinsret for det barn, der bor i distriktet. Ikke det barn med højst anciennitet. Som konsekvens af lokalområdefortrin vil anciennitet "rykke ned" af listen og dermed få mindre betydning, end det aktuelt er tilfældet. Lokalområdefortrin tager hensyn til bopæl, men dette vil i sig selv ikke tage hensyn til forældrenes arbejdsplads eller andre forhold. Derudover bør nævnes, at idet vuggestuebørn pr. automatik indskrives i børnehave i samme institution, vil der uændret være en form for "flaskehals" ved overgang fra dagpleje til børnehave.

Administrationens forslag til retningslinjer vedlægges.

Kommunikation

Pladsanvisningen samt forældre med børn på venteliste til dagtilbud skal orienteres om udvalgets beslutning.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 27

Administrationen indstiller,

at Udvalget for Læring godkender vedlagte retningslinjer, og dermed indførelse af lokalområdefortrin med virkning fra 1. januar 2022, og sender videre til PKØ og Byrådet. at lokalområdefortrin evalueres i efteråret 2022

Beslutning

Indstilling godkendt med den rettelse, at det ikke kun er en fordel for forældre centralt i skoledistriktet, men for alle forældre i skoledistriktet. Afsnit 4 vedrørende anciennitet skal udspecificeres, så det tydeliggøres, at det også gælder tilflyttere over kommunegrænsen.

Bilag

- Forslag til retningslinjer for anvisning af plads



00.00.00-P22-2-21

100. Anmodning fra Venstre om drøftelse af Rekrutteringsstrategi.

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til henvendelse fra Venstre vedrørende rekrutteringsstrategi for Hedensted Kommune.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har søndag den 8. August 2021 modtaget en mail fra byrådsmedlem Merete Skovgaard Jensen, som på vegne af Venstres byrådsgruppe ønsker følgende emne punktsat på Byrådets dagsorden;

"Sag fra Venstres byrådsgruppe til byrådets dagsorden den 25/8 2021:

Nedenstående ønskes optaget på byrådets dagsorden i medfør af § 11 stk. 1, i lov om kommunernes styrelse, hvorefter ethvert byrådsmedlem kan indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Byrådet samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Rekrutteringsstrategi for Hedensted kommune

Sommerferien 2021 er blevet et eksempel på de store udfordringer, som manglende rekruttering de kommende år kommer til at give os. I mange kommuner, også Hedensted, har det været svært at få sommerferieplanen til at gå op i ældreplejen på grund af problemer med at rekruttere vikarer og afløsere med deraf følgende konsekvenser for serviceniveauet. De kommende års rekrutteringsproblemer i kommunerne er ligeledes aktualiseret af, at optaget på de store velfærdsuddannelser – folkeskolelærere, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver – har været faldende i år i forhold til sidste år og i øvrigt stagnerende over en årrække.

I byrådet taler vi ofte om manglen på penge som bekymrende i forhold til at kunne levere den hjælp, omsorg, undervisning og støtte, som borgerne har behov for. Som ansvarlig bestyrelse er det helt relevant og nødvendigt at kære sig om økonomien. Men mindst lige så bekymrende er risikoen for personalemangel de kommende år, hvis vi skal kunne levere kernevelværd.

Derfor er det rettidig omhu, at vi som politisk valgt bestyrelse fokuserer på personalesituationen i den kommunale organisation.

Der skal for det første skabes overblik over problemet omfang; inden for hvilke faggrupper og områder er der nu og/eller på sigt problemer med at skaffe personale. Dernæst skal det på den baggrund drøftes og aftales, hvilke indsatser, der kan gøres for at tiltrække og fastholde medarbejdere på det enkelte områder. Ordentlig personalepolitik er vigtig for at kunne rekruttere de bedste medarbejdere, ligesom god og kompetent ledelse, muligheder for kompetenceudvikling og løbende uddannelse af personalet, samarbejder med uddannelsesinstitutioner, mentorordninger for nyansatte og så videre har betydning. Men vi skal også tage utraditionelle midler i brug og hjælpe hinanden med at få øje på de tiltag, vi endnu ikke har benyttet os af for bedre at kunne lykkes med at rekruttere og fastholde personale i Hedensted kommune fremover. "



Venstre indstiller; 25. august 2021, pkt. 145:

at punktet vedrørende rekrutteringsstrategi oversendes til behandling i relevante fagudvalg og i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Byrådet 2018-2021, 25. august 2021, pkt. 145:

Godkendt.

Fraværende: Henrik Alleslev (A), Gitte Andersen (V), Hans Kristian Skibby (O)

Ole Ødmann deltog som suppleant for Gitte Andersen (V)

Jesper Flensted deltog som suppleant for Hans Kristian Skibby (O)

Lovgrundlag

Byrådets forretningsorden § 3;

"Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter Borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommende møde"

Administrationen indstiller,

At punktet drøftes.

Beslutning

Punktet er drøftet.

Bilag

- [Rekrutteringsstrategi.docx](#)



27.00.00-A00-19-20

102. Status på økonomisk genopretning af myndighedsområderne

Beslutningstema

Orientering om de igangsatte initiativer med henblik på indfrielse af de økonomiske mål i Budgetaftale 2021-2024

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen

Sagsfremstilling

I aftalen for Budget 2021-2024 indgår: "Samtidig er forligspartierne enige om, at der er behov for at se på den fremtidige styring af Handicapområdet, Familieområdet og Psykiatriområdet. Det forventes således, at økonomien over budgetperioden vil kunne genoprettes, så der kan sikres tilbud til alle på de sociale områder inden for budgetrammen. Der er tale om en omfattende opgave, som derfor indføres gradvist over budgetperioden."

Som led i budgetaftalen blev det som budgetforudsætning for årene 2021-2024 indarbejdet, at udgifterne på de tre myndighedsområder samlet set skal reduceres med 2 mio. kr. i år 2021, 3 mio. kr. i år 2022, 5 mio. kr. i år 2023 og 7 mio. kr. i år 2024.

Udvalget fik i møder i henholdsvis maj og september 2021 en redegørelse over de igangsatte initiativer for at indfri reduktionsmålene samt en status på de økonomiske resultater.

Nedenfor er en kort beskrivelse af initiativerne med aktuel status:

- Analyse af udgiftsudviklingen
 - Via økonomidata mm. er afdækket, hvor vi har familier med udgiftstunge foranstaltninger eller en bred vifte af foranstaltninger
 - Det har p.t. ikke været muligt at pege på omlægninger, hvor vi kan tilgodese borgernes behov til en lavere omkostning i 2021
- Indsatser vedr. børn og unge
 - Indsatsen omfatter to initiativer, henholdsvis rettet mod børn og unge under 18 på opholdssteder og børn og unge under 25 år med særlige behov
 - Begge initiativer indebærer en omlægning af nuværende tilbud til en udviklingsindsats efter Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB-loven)
 - På nuværende tidspunkt har de aftalte og gennemførte omlægninger medført en udgiftsreduktion på 1,322 mio. kr. i 2021
- Kontraktgrundlag
 - Ved hjælp af udarbejdede standardskabeloner og tjeklister sikres bedre klarhed om de økonomiske betingelser ved forhandlinger med leverandører, herunder eventuelle tilpasninger af taksten i kontraktperioden



- Der er nedsat en kontraktgruppe, der kan bistå sagsbehandlerne ved indgåelse af såvel nye kontrakter som ved genforhandling af bestående kontrakter
- De foreløbige erfaringer viser, at det er uklart, hvorvidt en besparelse som følge af kontraktforhandlinger skal tilfalde genopretningsprojektet eller henregnes til den løbende indsats for budgetoverholdelse. Kontraktgruppen har udarbejdet oplæg til procedure for, hvordan en udgiftsreduktion kan håndteres.
- Udekørende funktioner
 - Med inspiration fra Mestringsenheden i Social Omsorg er det undersøgt, hvorvidt der kan frigøres midler ved en tilsvarende omlægning af opgaveudførelsen i Socialpsykiatrien.
 - Undersøgelsen har godtgjort, at de udgiftsdæmpende tiltag allerede på forskellig vis er implementeret i Socialpsykiatrien.
- Takstgruppen
 - Der er udarbejdet standardskabeloner for korrekt og retvisende opgørelse af takstgrundlaget på de respektive lov-paragraffer, så det sikres, at alle relevante udgifter beregnes og medtages i faktureringsgrundlaget til andre kommuner.
 - De steder, hvor taksterne skal justeres, vil dette først få virkning fra 2022

I nedenstående økonomioversigt fremgår, at der p.t. alene er opnået udgiftsreduktion i tilknytning til indsatsen overfor børn og unge. Det fremgår ligeledes, hvordan reduktionen (der er en nettobesparelse) er fordelt på de berørte udvalg:

1.000 kr.

	2021
Læring	-1.473
Beskæftigelse	115
Netto	-1.358

I forbindelse med budgetvedtagelsen blev budgetreduktionen fordelt således på udvalgene:

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Udvalget for:				
Læring	-289	-578	-1.155	-1.733
Beskæftigelse	-92	-183	-368	-551
Social Omsorg	-1.619	-2.239	-3.477	-4.716
I alt	-2.000	-3.000	-5.000	-7.000



Med den gennemførte udgiftreduktion i 2021 skal udvalgsfordelingen justeres dette år. Den mer-besparelse, som Læring og Beskæftigelse under ét har leveret, kan således fragå sparekravet på Social Omsorg, så udgiftsreduktionerne i stedet får følgende fordeling i 2021:

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
-------------	------	------	------	------

Udvalget for:

Læring	-1.358	-578	-1.155	-1.733
Beskæftigelse	0	-183	-368	-551
Social Omsorg	-642	-2.239	-3.477	-4.716
I alt	-2.000	-3.000	-5.000	-7.000

De hidtidige erfaringer fra projektet antyder, at der ved en given udgiftsreduktion kan være forskellige opfattelser af, hvorvidt udgiftsreduktionen skal medregnes til genopretningsprojektet eller i stedet skal indgå som et bidrag i det fortløbende arbejde med at dæmpe udgiftsudviklingen på myndighedsområderne, så de tildelte budgetter kan overholdes.

Kommuneledelsen har drøftet dette aspekt af de udgiftsdæmpende bestræbelser og vil på baggrund af de hidtidige erfaringer anbefale, at den vedtagne udgiftsreduktion på de berørte udvalg fastholdes fra og med 2022. De allerede igangsatte - og herudover de nye - initiativer kan således anvendes bredt og efter behov, og en eventuel besparelse kan fremover umiddelbart henregnes til udvalget uden en forudgående administrativ drøftelse af, om det er genopretningsprojektet eller andre områder indenfor udvalget, der "ejer" besparelsen.

Administrationen indstiller,

at Udvalget tager redegørelsen til efterretning, og
at Udvalgets andel af sparekravet fra og med 2022 svarer til budgetaftalens udgiftsreduktion.

Beslutning

Udvalget tager redegørelsen og kommende andel af sparekravet til efterretning.



00.22.04-A00-1-21

103. Til orientering

Beslutningstema

Til orientering

- udmøntning af budget 2022

Beslutning

Orientering taget til efterretning.



00.22.04-A00-1-21

104. Godkendelse af referat

Beslutningstema

Referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Godkendt.



Bilag

- [Tal for omgørelsesprocenter 2016-2020.pdf](#)
- [Midtvejsevaluering åbne anonyme rådgivningssamtaler til unge mellem 13-25 år](#)
- [Forslag til retningslinjer for anvisning af plads](#)
- [Rekrutteringsstrategi.docx](#)
- [Månedsopfølgning Oktober 2021](#)



Underskrifter

Ole Vind

Lars Poulsen

Peter Sebastian Petersen

Hanne Grangaard

Torsten Sonne Petersen